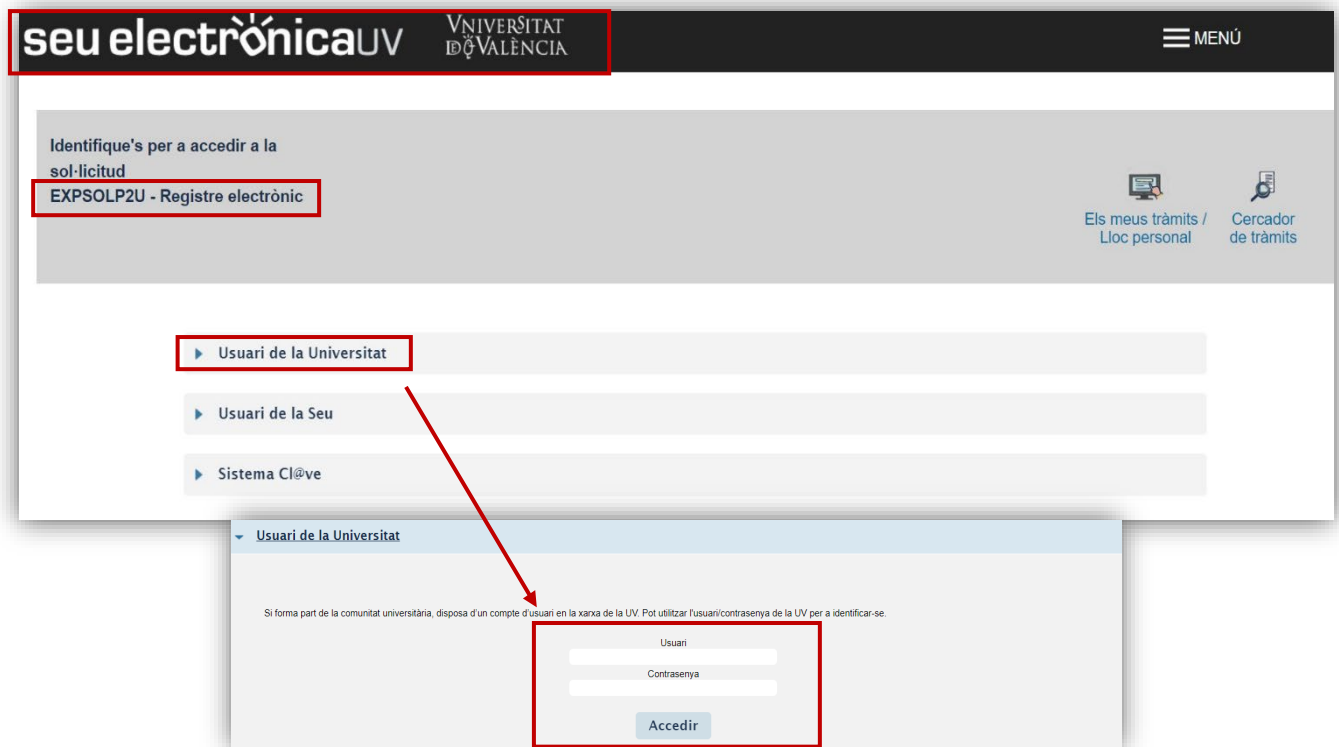


REGISTRO ELECTRÓNICO DE LA SEDE ELECTRÓNICA DE LA UV III CONVOCATORIA CAMPUS RURAL

A continuación, se detallan las instrucciones para la inscripción en la convocatoria de CAMPUS RURAL a través del Registro Electrónico de la Universitat de València:

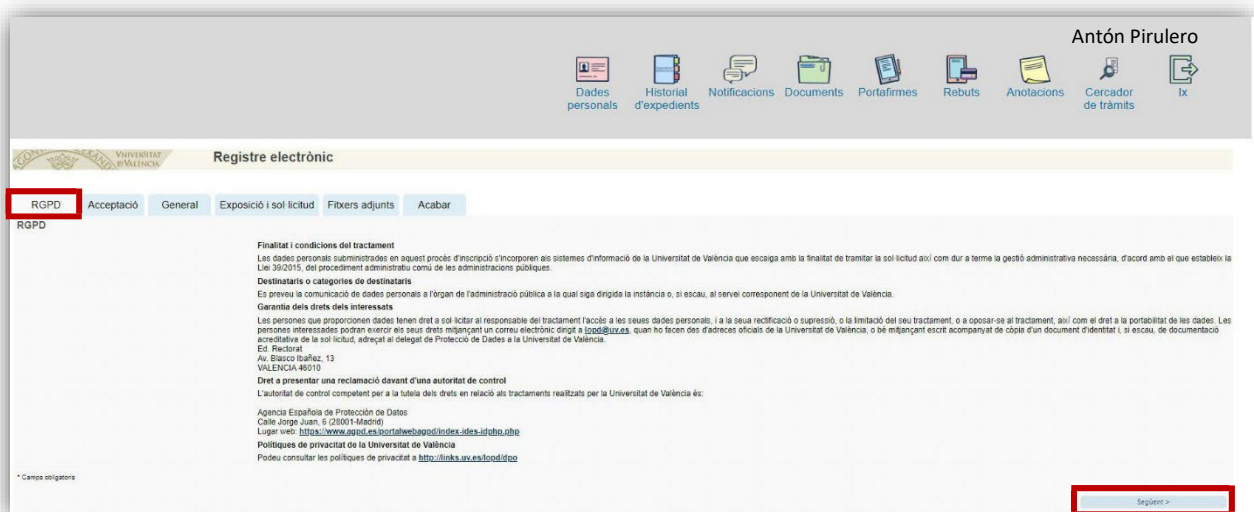
Accederemos a la Sede Electrónica de la UV a través del enlace: <https://www.uv.es/eregistre>

Nos encontramos con esta primera pantalla, en la que hay que identificarse con el usuario y la contraseña de la UV, eligiendo la opción Usuario de la Universitat:



Pestaña RGPD

Una vez hemos accedido al procedimiento, la primera pantalla nos muestra información acerca del tratamiento que se le va a dar a nuestros datos:



REGISTRO ELECTRÓNICO DE LA SEDE ELECTRÓNICA DE LA UV III CONVOCATORIA CAMPUS RURAL

Pestaña **ACEPTACIÓN**

Debemos aceptar las condiciones de uso del Registro, si no lo hacemos en este momento, podremos volver después, pero es imprescindible aceptar, para poder enviar finalmente la solicitud:

Aquest tràmit té com a finalitat la tramitació de les sol·licituds genèriques en format electrònic que no requereixen utilitzar models normalitzats existents en la Seu Electrònica. L'ús s'adequa a allò que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i a tot allò que hi siga aplicable per reglamentació interna relativa a procediments administratius i administració electrònica, com també pels protocols d'actuació, guies o manuals que es desenvolupen a l'efecte.

Declare expressament que tota la informació aportada en la present sol·licitud és certa. Així mateix, manifeste, sota la meua responsabilitat, que complisc els requeriments establerts en la normativa vigent per a l'exercici del contingut de la sol·licitud, que dispose de la documentació original que així ho acrediti i que la pose a disposició d'aquesta administració en el moment que se'm requereixca, i em compromet a mantenir-ne el compliment durant el període de temps inherent al citat exercici; quede igualment advertida que la inexactitud o falsedat de qualsevol document annexat determinarà la invalidació de la sol·licitud, sense perjudici de les responsabilitats penals o administratives que hi puga haver.

Acepto las condiciones indicadas*

* Camps obligatoris

< Anterior

Següent >

Còpia temporal (Mostra o oculta el bloc) *

Pestaña **GENERAL**

Iremos seleccionando los datos de los desplegables que se indican en la siguiente imagen, a los que vamos a dirigir nuestra solicitud:

- ✓ Tipo de Unidad: *Fundaciones, Clínicas y Otros*
- ✓ Órgano al que se dirige: *FUNDACION UNIVERSIDAD-EMPRESA ADEIT*
- ✓ Tramitación deseada: *GESTIONES ESPECÍFICAS DE LA UNIDAD*
- ✓ **Importante**: una vez hecho click en el punto anterior, se abrirá un desplegable donde es necesario marcar la opción **UVPRÁCTICAS-CAMPUS RURAL**.

RGPD Aceptación General Exposición y solicitud Ficheros adjuntos Finalizar

General

Tipo de Unidad * Fundaciones, clínicas y otros Si no encuentra el c

Órgano al que se dirige * FUNDACIÓN UNIVERSIDAD-EMPRESA ADEIT

Tramitación deseada * Instancia general Gestiones específicas de la unidad

** UVPrácticas - Campus Rural

NIE/NIE *

REGISTRO ELECTRÓNICO DE LA SEDE ELECTRÓNICA DE LA UV III CONVOCATORIA CAMPUS RURAL

Y continuando con esta pestaña, vemos que ya aparecen nuestro DNI, nombre y apellidos. Aquí tenemos que rellenar los datos que no aparecen y que están marcados con un asterisco:

Formulario de registro con los siguientes campos:

- NIF/NIE * (00000000X)
- Nom
- Primer cognom
- Segon cognom
- Adreça
- Carrer* (flecha roja)
- Nombre* (flecha roja)
- Província (menú desplegable)
- Municipi (menú desplegable)
- Codi postal * (flecha roja)
- Telefon* (flecha roja)
- Adreça electrònica * (flecha roja)
- Escola/Facultat
- Observacions

Sección "Dades de contacte" y "Informació adicional" también están presentes.

Pestaña EXPOSICIÓN Y SOLICITUD

Aquí concretaremos el objeto de nuestra solicitud, rellenando los dos apartados obligatoriamente:

- ✓ **Hechos y razones:** *Participación en la convocatoria CAMPUS RURAL III Edición.*
- ✓ **Solicitar:** Indicar el código de la práctica y el nombre de la entidad (seleccionar hasta seis opciones por orden de preferencia). Ej. 1º. Nº 21. Ayuntamiento de XXX, 2. Nº 12 Mancomunidad de XXX, ...

Pantalla de "Registre electrònic" con pestaña "Exposició i sol·licitud" seleccionada. Se muestran los campos:

- RGPD
- Acceptació
- General
- Exposició i sol·licitud** (resaltado con un recuadro rojo)
- Fitxers adjunts
- Acabar

Exposició i sol·licitud

Fets i raons* (flecha roja)

Sol·licita* (flecha roja)

* Camps obligatoris

< Anterior

Següent >

Pestaña FICHEROS ADJUNTOS

Adjuntar matrícula curso 2023/2024 disponible en la secretaría virtual.

REGISTRO ELECTRÓNICO DE LA SEDE ELECTRÓNICA DE LA UV III CONVOCATORIA CAMPUS RURAL

Pestaña ACABAR

Hemos de aceptar las notificaciones telemáticas, asegurándonos de que aparece nuestra dirección de correo electrónico de la UV, y pincharemos en ENVIAR:



Registre electrònic

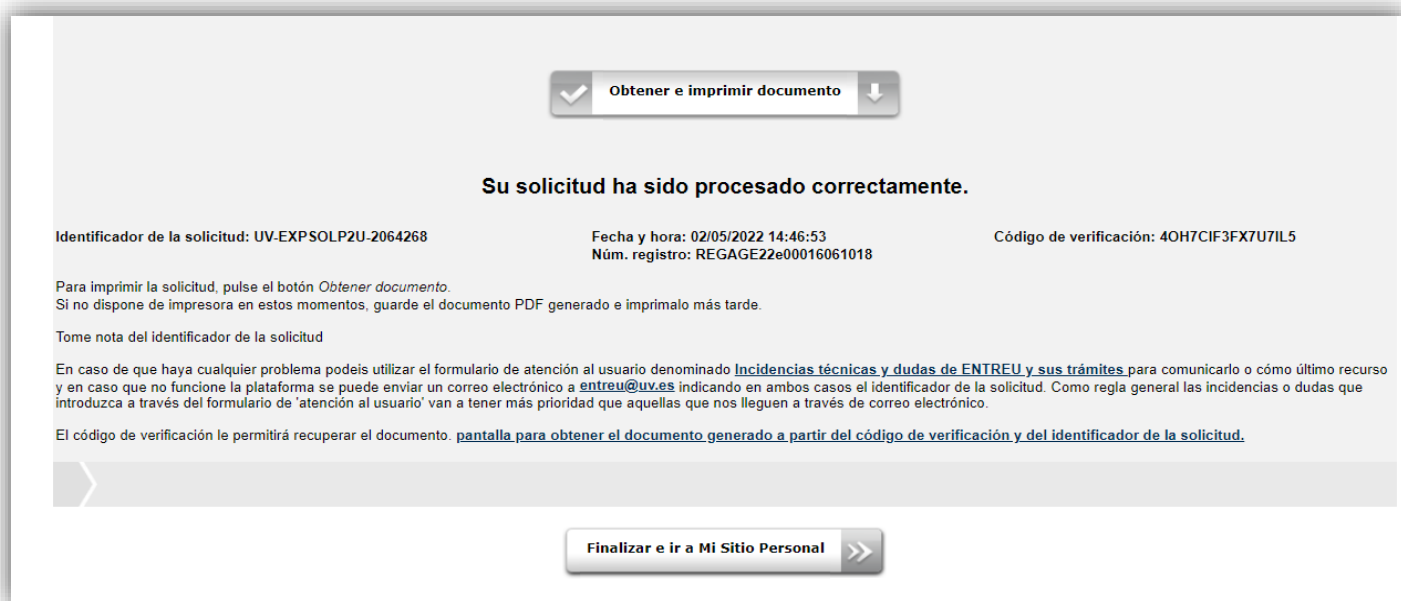
RGPD Acceptació General Exposició i sol·licitud Fitxers adjunts **Acabar**

Accepteu notificacions telemàtiques? *
Sí No

Adreça electrònica per a avís de posada a disposició de notificacions: *

Enviar

Finalizamos el proceso y nos saldrá el siguiente mensaje:



Obtener e imprimir documento

Su solicitud ha sido procesado correctamente.

Identificador de la solicitud: UV-EXPSOLP2U-2064268 Fecha y hora: 02/05/2022 14:46:53 Código de verificación: 40H7CIF3FX7U7IL5
Núm. registro: REGAGE22e00016061018

Para imprimir la solicitud, pulse el botón *Obtener documento*.
Si no dispone de impresora en estos momentos, guarde el documento PDF generado e imprímalo más tarde.

Tome nota del identificador de la solicitud

En caso de que haya cualquier problema podeis utilizar el formulario de atención al usuario denominado [Incidencias técnicas y dudas de ENTREU y sus trámites](#) para comunicarlo o como último recurso y en caso que no funcione la plataforma se puede enviar un correo electrónico a entreu@uv.es indicando en ambos casos el identificador de la solicitud. Como regla general las incidencias o dudas que introduzca a través del formulario de 'atención al usuario' van a tener más prioridad que aquellas que nos lleguen a través de correo electrónico.

El código de verificación le permitirá recuperar el documento. [pantalla para obtener el documento generado a partir del código de verificación y del identificador de la solicitud.](#)

Finalizar e ir a Mi Sitio Personal