

**RESOLUCIÓ DEL VICERECTORAT D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA PER LA QUE ES CONVOCA LA I EDICIÓ DEL PROGRAMA CAMPUS RURAL DE PRÀCTIQUES UNIVERSITÀRIES EN EL MEDI RURAL PER AL CURS 2021-2022**

**INTRODUCCIÓ**

El Programa Campus Rural és una iniciativa desenvolupada pel *Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico*, en col·laboració amb el *Ministerio de Universidades* i les *Universidades Públicas Españolas* (Crue), que permetrà que els universitaris de qualsevol titulació oficial puguen dur a terme pràctiques acadèmiques, curriculars o extracurriculars, en municipis de menys de 5000 habitants en zones rurals amb problemes de despoblació de qualsevol Comunitat Autònoma de l'estat espanyol, a través d'entitats les dependències de les quals estiguen situades en les zones objecte de la iniciativa, ja es tracte d'ajuntaments, mancomunitats i altres organismes. També en associacions, Cambres de Comerç o fundacions sense ànim lucre i empreses legalment constituïdes.

El/la estudiant/a haurà de residir en aquesta zona durant el transcurs de la pràctica (o a 20 km de distància), coneixent-la en profunditat i convivint i col·laborant amb la seua gent, de manera que puguen veure-la com un lloc d'oportunitats per al desenvolupament del seu futur professional.

El primer pas per a l'impuls de la iniciativa i establir el marc general de coordinació i col·laboració va ser la signatura, el 16 de novembre de 2021, d'un conveni entre el *Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico*, el *Ministerio de Universidades*, *Crue* *Universidades Españolas* per al desenvolupament i la coordinació del Programa Campus Rural de pràctiques universitàries en el medi rural.

**RESOLUCIÓN DEL VICERECTORADO DE EMPLEO Y EMPRENDIMIENTO DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA POR LA QUE SE CONVOCA LA I EDICIÓN DEL PROGRAMA CAMPUS RURAL DE PRÁCTICAS UNIVERSITARIAS EN EL MEDIO RURAL PARA EL CURSO 2021-2022**

**INTRODUCCIÓN**

*El Programa Campus Rural es una iniciativa desarrollada por el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, en colaboración con el Ministerio de Universidades y las Universidades Públicas Españolas (CRUE), que permitirá que los universitarios de cualquier titulación oficial puedan llevar a cabo prácticas académicas, curriculares o extracurriculares, en municipios de menos de 5000 habitantes en zonas rurales con problemas de despoblación de cualquier Comunidad Autónoma del estado español, a través de entidades cuyas dependencias estén ubicadas en las zonas objeto de la iniciativa, ya se trate de ayuntamientos, mancomunidades y otros organismos. También en asociaciones, Cámaras de Comercio o fundaciones sin ánimo lucro y empresas legalmente constituidas.*

*El/la estudiante deberá residir en dicha zona durante el transcurso de la práctica (o a 20 km de distancia), conociéndola en profundidad y conviviendo y colaborando con su gente, de modo que puedan verla como un lugar de oportunidades para el desarrollo de su futuro profesional.*

*El primer paso para el impulso de la iniciativa y establecer el marco general de coordinación y colaboración fue la firma, el 16 de noviembre de 2021, de un convenio entre el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, el Ministerio de Universidades y CRUE Universidades Españolas para el desarrollo y la coordinación del Programa Campus Rural de prácticas universitarias en el medio rural.*

En aquest sentit, tant *el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, el Ministerio de Universidades, Crue Universidades Españolas*, com la Universitat de València comparteixen el mateix objectiu, contribuir al reequilibri territorial incentivant l'arribada de capital humà als espais més despoblats per a dinamitzar el seu teixit productiu, social i institucional.

Per aquest motiu, el Ministeri de Transició Ecològica i Repte Demogràfic i la Universitat de València han signat un conveni, amb data 5 de maig de 2022, per al desenvolupament del Programa Campus Rural en el qual es contempla, en la seua clàusula novena i annex corresponent, les aportacions econòmiques per a l'execució de les actuacions previstes i que ascendeix fins un màxim de 66.875 euros, corresponent fins a 53.225 euros a càrrec del Ministeri i fins a 13.650 euros a càrrec de la Universitat de València.

Per tot això, la vicerectora d'Ocupació i Emprenedoria de la Universitat de València, en l'àmbit de les competències que li confereix la Resolució de 4 d'abril de 2022, del rectorat de la Universitat de València, per la qual s'aprova la delegació de competències en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta universitat, i d'acord amb els Estatuts de la Universitat de València, aprovats per Decret 128/2004, de 30 de juliol, del Consell de la Generalitat Valenciana i modificats per Decret 45/2013, de 28 de març, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol,

## RESOL

**Primer.** Convocar la I Edició del "Programa Campus Rural: Pràctiques Universitàries en Entorns Rurals" per a la realització de pràctiques

*En este sentido, tanto el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, el Ministerio de Universidades, CRUE Universidades Españolas, como la Universitat de València, comparten el mismo objetivo, contribuir al reequilibrio territorial incentivando la llegada de capital humano a los espacios más despoblados para dinamizar su tejido productivo, social e institucional.*

*Por ese motivo, el Ministerio de Transición Ecológica y Reto Demográfico y la Universitat de València han firmado un convenio, con fecha 5 de mayo de 2022, para el desarrollo del Programa Campus Rural en el que se contempla, en su cláusula novena y anexo correspondiente, las aportaciones económicas para la ejecución de las actuaciones previstas y que asciende hasta un máximo de 66.875 euros, correspondiendo hasta 53.225 euros a cargo del Ministerio y hasta 13.650 euros a cargo de la Universitat de València.*

*Por todo esto, la vicerectora de Empleo y Emprendimiento de la Universitat de València, en el ámbito de las competencias delegadas que le confiere la Resolución de 4 de abril de 2022, del rectorado de la Universitat de València, por la cual se aprueba la delegación de competencias en los vicereectores y las vicerectoras, la secretaria general, el gerente y otros órganos de esta universidad, y de acuerdo con los Estatutos de la Universitat de València, aprobados por Decreto 128/2004, de 30 de julio, del Consell de la Generalitat Valenciana y modificados por Decreto 45/2013, de 28 de marzo, y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su Reglamento, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio,*

## RESUELVE

**Primero.** Convocar la I Edición del "Programa Campus Rural: Prácticas Universitarias en Entornos Rurales" para la realización de prácticas

acadèmiques externes per part de 16 estudiants de la Universitat de València i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria per les quals es regeix i que figuren en la present resolució com Annex I.

**Segon.** Aquesta convocatòria es finança a càrrec del pressupost de la Universitat de València de 2022, capítol II. Orgànica 6702059218 y Especifica: 20220175, amb la quantitat de fins cinquanta tres mil duos centes vint-i-cinc euros (53.225 €).

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà a la seua publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació, sense perjudici que puga interposar qualsevol altre que estime oportú, d'acord amb el que es disposa en l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció contenciós administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

*académicas externas por parte de 16 estudiantes de la Universitat de València y aprobar las bases que regulan dicha convocatoria por las cuales se rige y que figuran como Anexo 1.*

**Segundo.** *Esta convocatoria se financia a cargo del presupuesto de la Universitat de València de 2022, capítulo II. Orgánica 6702059218 y Especifica: 20220175, con la cantidad de hasta cincuenta y tres mil doscientos veinte y cinco euros (53.225 €).*

*Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente a su publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución, o bien directamente un recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso administrativa de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente de su publicación, sin perjuicio de que pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).*

## ANNEX 1

### **BASES REGULADORES DE LA I EDICIÓ DEL PROGRAMA CAMPUS RURAL DE PRÀCTIQUES UNIVERSITÀRIES EN EL MEDI RURAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA PER AL CURS 2021 2022**

#### **1. OBJECTE**

El Vicerektorat d'Ocupació i Emprenedoria de la Universitat de València, a través de la seua Fundació Universitat-Empresa de València (d'ara en avant Fundació ADEIT), convoca ajudes per a la realització de pràctiques acadèmiques externes d'universitaris de qualsevol titulació oficial en municipis de menys de 5000 habitants en zones rurals amb problemes de despoblació de qualsevol Comunitat Autònoma de l'estat espanyol, a través d'entitats les dependències de les quals estiguen situades en les zones objecte de la iniciativa, ja es tracte d'ajuntaments, mancomunitats i altres organismes. També en associacions, Cambres de Comerç o fundacions sense ànim lucre i empreses legalment constituïdes.

L'objectiu que es persegueix és que l'estudiantat matriculat en qualsevol titulació oficial de la Universitat de València pugua completar la seua formació mitjançant la realització de pràctiques acadèmiques, tant curriculars com extracurriculars, en l'àmbit rural, en zones amb problemes de despoblació, residint en aquest, coneixent-lo en profunditat i convivint i col·laborant amb la seua gent, de manera que puguen veure'l com un lloc d'oportunitats per al desenvolupament del seu futur professional.

Les pràctiques oferides han de tenir un caràcter formatiu i complir els requisits establits en el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, així com amb el Reglament de Pràctiques Externes de la Universitat de València aprovat pel seu consell de govern el 26 de juny de 2012 (ACGUV 131/2012).

## ANEXO 1

### **BASES REGULADORAS DE LA I EDICIÓN DEL PROGRAMA CAMPUS RURAL DE PRÁCTICAS UNIVERSITARIAS EN EL MEDIO RURAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA PARA EL CURSO 2021 2022**

#### **1. OBJETO**

*El Vicerrectorado de Empleo y Emprendimiento de la Universitat de València, a través de su Fundación Universitat-Empresa de València (en adelante Fundación ADEIT), convoca ayudas para la realización de prácticas académicas externas de universitarios de cualquier titulación oficial en municipios de menos de 5000 habitantes en zonas rurales con problemas de despoblación de cualquier Comunidad Autónoma del estado español, a través de entidades cuyas dependencias estén ubicadas en las zonas objeto de la iniciativa, ya se trate de ayuntamientos, mancomunidades y otros organismos. También en asociaciones, Cámaras de Comercio o fundaciones sin ánimo lucro y empresas legalmente constituidas.*

*El objetivo que se persigue es que el estudiantado matriculado en cualquier titulación oficial de la Universitat de València pueda completar su formación mediante la realización de prácticas académicas, tanto curriculares como extracurriculares, en el ámbito rural, en zonas con problemas de despoblación, residiendo en el mismo, conociéndolo en profundidad y conviviendo y colaborando con su gente, de modo que puedan verlo como un lugar de oportunidades para el desarrollo de su futuro profesional.*

*Las prácticas ofertadas deben tener un carácter formativo y cumplir los requisitos establecidos en el Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios, así como con el Reglamento de Prácticas Externas de la Universitat de València aprobado por su consejo de gobierno el 26 de junio de 2012 (ACGUV 131/2012).*

## 2. PERSONES BENEFICIÀRIES, REQUISITS D'ADMISSIÓ, CRITERIS DE VALORACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

### 2.1. PERSONES BENEFICIÀRIES

Podran accedir a la present convocatòria estudiants matriculats a la Universitat de València en títols oficials de grau o màster en el curs 2021/2022.

El nombre de persones beneficiàries serà de 16 amb la següent distribució preferentment: 8 per a les branques d'arquitectura i enginyeria, ciències i ciències de la salut, i 8 per a les branques d'arts i humanitats i ciències socials i jurídiques.

Les pràctiques es realitzaran en les places oferides per les empreses i entitats, recollides en l'Annex 2 i que responen al perfil descrit en l'objecte de les bases de la present convocatòria.

En cap cas podran obtenir la condició de beneficiàries les persones en els qui concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

També quedaran excloses d'aquesta convocatòria les persones que mantinguen qualsevol vinculació laboral o de pràctiques externes amb qualsevol empresa o entitat, durant el mateix període de pràctiques del campus rural, que requerisca un alta en la Seguretat Social.

### 2.2. REQUISITS D'ADMISSIÓ

Per a ser admeses en aquesta convocatòria, la persona sol·licitant ha de complir amb tots i cadascun dels següents requisits:

- Estar matriculada en centres propis de la Universitat de València durant el curs 2021/2022, en una titulació oficial de grau o màster.
- Que complisca amb els requisits específics per a realitzar pràctiques de la titulació en la qual es trobe matriculat.

## 2. PERSONAS BENEFICIARIAS, REQUISITOS DE ADMISIÓN, CRITERIOS DE VALORACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE LAS SOLICITUDES

### 2.1. PERSONAS BENEFICIARIAS

*Podrán acceder a la presente convocatoria estudiantes matriculados en la Universitat de València en títulos oficiales de grado o máster en el curso 2021/2022.*

*El número de personas beneficiarias será de 16 con la siguiente distribución preferentemente: 8 para las ramas de arquitectura e ingeniería, ciencias y ciencias de la salud, y 8 para las ramas de artes y humanidades y ciencias sociales y jurídicas.*

*Las prácticas se realizarán en las plazas ofertadas por las empresas y entidades, recogidas en el Anexo 2 y que responden al perfil descrito en el objeto de las bases de la presente convocatoria.*

*En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarias las personas en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.*

*También quedarán excluidas de esta convocatoria las personas que mantengan cualquier vinculación laboral o de prácticas externas con cualquier empresa o entidad, durante el mismo periodo de prácticas del campus rural, que requiera un alta en la Seguridad Social.*

### 2.2. REQUISITOS DE ADMISIÓN

*Para ser admitidas en esta convocatoria, la persona solicitante ha de cumplir con todos y cada uno de los siguientes requisitos:*

- Estar matriculada en centros propios de la Universitat de València durante el curso 2021/2022, en una titulación oficial de grado o máster.*
- Que cumpla con los requisitos específicos para realizar prácticas de la titulación en la que se encuentre matriculado.*

- c. Tenir superat el 50% dels crèdits de la titulació a data 7 de juny de 2022 en el cas dels graus.
  - d. Que estiga disposada a residir en el lloc on es realitza la pràctica, o en el seu cas a no més de 20 km, durant el període de pràctiques.
  - e. Que complisca amb els requisits de l'oferta o ofertes seleccionades (titulació, idiomes, expedient acadèmic, ...), d'entre les descrites en l'Annex 2.
- c. *Tener superado el 50% de los créditos de la titulación a fecha 7 de junio de 2022 en el caso de los grados.*
  - d. *Que esté dispuesta a residir en el lugar donde se realice la práctica, o en su caso a no más de 20 km, durante el periodo de prácticas.*
  - e. *Que cumpla con los requisitos de la oferta u ofertas seleccionadas (titulación, idiomas, expediente académico, ...), de entre las descritas en el Anexo 2.*

### 2. 3. CRITERIS DE VALORACIÓ I CONCESSIÓ DE LES AJUDES

La concessió de l'ajuda es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre les mateixes segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases:

1. Nota mitjana d'expedient, amb 2 decimals, consolidada a data 7 de juny de 2022 (la nota ix d'un procés informàtic), o per al cas de la persona matriculada en un màster universitari, l'ordre obtingut conforme als criteris d'admissió a aquest.
2. En cas de mateixa nota mitjana, es tindrà en compte el major nombre de crèdits superats en aqueixa data.
3. En cas de tenir el mateix nombre de crèdits superats, la data i hora d'inscripció en el registre electrònic.

Cada persona indicarà en la inscripció en el registre electrònic (apartat "Exposició i Sol·licitud-Sol·licitar" ) i per ordre de prioritat el número de la plaça o places de pràctiques a les quals vol accedir (de no indicar-se, no podrà concedir-se cap pràctica i per tant, serà motiu de no concessió de l'ajuda).

Amb els criteris esmentats, es concediran setze ajudes de tres mesos cadascuna amb la següent distribució preferentment: huit estudiants de les branques d'arts i humanitats i ciències socials i jurídiques, i altres huit de les branques

### 2. 3. CRITERIOS DE VALORACIÓN Y CONCESIÓN DE LAS AYUDAS

*La concesión de la ayuda se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases:*

1. *Nota media de expediente, con 2 decimales, consolidada a fecha 7 de junio de 2022 (la nota sale de un proceso informático), o para el caso de la persona matriculada en un máster universitario, el orden obtenido conforme a los criterios de admisión al mismo.*
2. *En caso de misma nota media, se tendrá en cuenta el mayor número de créditos superados en esa fecha.*
3. *En caso de tener el mismo número de créditos superados, la fecha y hora de inscripción en el registro electrónico.*

*Cada persona indicará en la inscripción en el registro electrónico (apartado "Exposición y Solicitud- Solicitar") y por orden de prioridad el número de la plaza o plazas de prácticas a las que quiere acceder (de no indicarse, no podrá concederse práctica alguna y por tanto, será motivo de no concesión de la ayuda).*

*Con los criterios mencionados, se concederán dieciséis ayudas de tres meses cada una con la siguiente distribución preferentemente: ocho estudiantes de las ramas de artes y humanidades y ciencias sociales y jurídicas, y otros ocho de las*

d'arquitectura i enginyeries, ciències i ciències de la Salut.

En funció de les sol·licituds presentades i places oferides (Annex 2), la distribució de les ajudes podrà ser major o menor a vuit per cadascun dels dos grups de branques de coneixement indicats en el paràgraf anterior.

Si a la persona se li assigna l'entitat que ha seleccionat en primer lloc, ja no pot canviar a la segona opció triada i així successivament.

Si la persona renuncia a l'assignació no té possibilitat que se li assigne una altra entitat i l'entitat passa de nou al llistat d'entitats pendents d'assignació d'estudiant.

En funció del resultat de la selecció, i per ordre de puntuació, s'elaborarà una llista de reserva, que podrà utilitzar-se en cas de produir-se vacants o renúncies.

#### 2. 4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

La sol·licitud es realitzarà a través de la Seu Electrònica de la Universitat de València de la següent manera:

1. Les persones interessades presentaran la seua sol·licitud a través d'una instància general habilitada en la seu electrònica de la Universitat de València, ENTREU (<https://www.uv.es/eregistre>).
2. Per a accedir al tràmit el/la estudiant haurà d'entrar com a "Usuari de la Universitat" utilitzant l'usuari/contrasenya de la UV per a identificar-se.
3. Una vegada s'haja accedit al procediment, en la pestanya "General", s'ha de seleccionar:
  - Tipus d'Unitat: *Fundacions, clíniques i altres*
  - Òrgan al qual es dirigeix: *FUNDACIÓ UNIVERSITAT-EMPRESA ADEIT*

*ramas de arquitectura e ingenierías, ciencias y ciencias de la Salud.*

*En función de las solicitudes presentadas y plazas ofertadas (Anexo 2), la distribución de las ayudas podrá ser mayor o menor a ocho por cada uno de los dos grupos de ramas de conocimiento indicados en el párrafo anterior.*

*Si a la persona se le asigna la entidad que ha seleccionado en primer lugar, ya no puede cambiar a la segunda opción elegida y así sucesivamente.*

*Si la persona renuncia a la asignación no tiene posibilidad de que se le asigne otra entidad y la entidad pasa de nuevo al listado de entidades pendientes de asignación de estudiante.*

*En función del resultado de la selección, y por orden de puntuación, se elaborará una lista de reserva, que podrá utilizarse en caso de producirse vacantes o renunciaciones.*

#### 2. 4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

*La solicitud se realizará a través de la Sede Electrónica de la Universitat de València de la siguiente manera:*

1. *Las personas interesadas presentarán su solicitud a través de una instancia general habilitada en la sede electrónica de la Universitat de València, ENTREU (<https://www.uv.es/eregistre>).*
2. *Para acceder al trámite el/la estudiante deberá entrar como "Usuario de la Universitat" utilizando el usuario/contraseña de la UV para identificarse.*
3. *Una vez se haya accedido al procedimiento, en la pestaña "General", se debe seleccionar:*
  - *Tipo de Unidad: Fundaciones, clínicas y otros*
  - *Órgano al que se dirige: FUNDACIÓN UNIVERSIDAD-EMPRESA ADEIT*

- Tramitació desitjada: *Gestions específiques de la unitat\_ UVPRÀCTICAS-CAMPUS RURAL.*

4. En la pestanya “Exposició i sol·licitud”, s'ha d'indicar:

- Fets i raons: Participació en la convocatòria *PRÀCTIQUES CAMPUS RURAL 2021 2022.*
- Sol·licita: Indicar el codi de la pràctica i el nom de l'entitat (seleccionar fins a sis opcions per ordre de preferència). Ex. 1r. Núm. 21. Ajuntament XXX, 2. Núm. 12 Mancomunitat de XXX, ...

## 2. 5. CALENDARI

El procediment té els següents terminis:

Data	Activitat
<b>12 de maig de 2022</b>	Obertura del termini de sol·licitud de pràctiques per a l'estudiantat.
<b>3 de juny de 2022</b>	Tancament del termini de presentació de sol·licituds d'estudiants.
<b>A partir del 10 de juny de 2022</b>	Publicació d'estudiants amb la pràctica adjudicada i l'ajuda concedida vinculada a aquesta.
<b>Entre l'1 juliol i 30 de setembre de 2022</b>	Realització de les pràctiques.

- Tramitación deseada: *Gestiones específicas de la unidad\_ UVPRÀCTICAS-CAMPUS RURAL.*

4. En la pestaña “Exposición y solicitud”, se debe indicar:

- Hechos y razones: Participación en la convocatoria *PRÁCTICAS CAMPUS RURAL 2021 2022.*
- Solicita: Indicar el código de la práctica y el nombre de la entidad (seleccionar hasta seis opciones por orden de preferencia). Ej. 1º. Nº 21. Ayuntamiento de XXX, 2. Nº 12 Mancomunidad de XXX, ...

## 2. 5. CALENDARIO

El procedimiento tiene los siguientes plazos:

Fecha	Actividad
<b>12 de mayo de 2022</b>	Apertura del plazo de solicitud de prácticas para el estudiantado.
<b>3 de junio de 2022</b>	Cierre del plazo de presentación de solicitudes de estudiantes.
<b>A partir del 10 de junio de 2022</b>	Publicación de estudiantes con la práctica adjudicada y la ayuda concedida vinculada a la misma.
<b>Entre el 1 julio y 30 de septiembre de 2022</b>	Realización de las prácticas.



### **3. CARACTERÍSTIQUES DE LES AJUDES**

#### **3.1. DURACIÓ**

Les pràctiques tindran una duració de 3 mesos, i es realitzaran entre l'1 de juliol i el 30 de setembre de 2022 a jornada completa, equivalent a 480 hores.

#### **3.2. DESTINS**

Les pràctiques es realitzaran en ajuntaments, mancomunitats i altres entitats públiques o privades amb activitat en municipis de menys de 5.000 habitants (Padró 2020). La relació de places oferides s'indica en l'Anexe 2 de la present convocatòria.

Durant la pràctica, l'estudiantat haurà de residir en la mateixa població on realitze les pràctiques, o en municipis de similars característiques situats a una distància no superior a 20 km del municipi de realització de la pràctica.

#### **3.3. DOTACIÓ ECONÒMICA I FORMA DE PAGAMENT**

La persona beneficiària rebrà sobre la base de la present convocatòria, la quantitat de mil euros (1000€) per cada mes complet de pràctica realitzada, que s'abonarà durant els 10 primers dies del següent mes, i sempre que s'haja justificat la realització de la pràctica mitjançant certificació de l'empresa o entitat on es realitze la mateixa. La gestió econòmica i d'inclusió de l'estudiantat en la Seguretat Social serà realitzada per la Fundació ADEIT.

Adicionalment, podrà rebre una compensació complementària per part de l'empresa o entitat on realitze la pràctica, especificada en les condicions de l'oferta mostrada en l'Annex 2 i que li serà aportada directament per la mateixa en els termes fixats per aquesta entitat.

### **3. CARACTERÍSTICAS DE LAS AYUDAS**

#### **3.1. DURACIÓN**

*Las prácticas tendrán una duración de 3 meses, y se realizarán entre el 1 de julio y el 30 de septiembre de 2022 a jornada completa, equivalente a 480 horas.*

#### **3.2. DESTINOS**

*Las prácticas se realizarán en ayuntamientos, mancomunidades y otras entidades públicas o privadas con actividad en municipios de menos de 5.000 habitantes (Padrón 2020). La relación de plazas ofertadas se indica en el Anexo 2 de la presente convocatoria.*

*Durante la práctica, el estudiantado deberá residir en la misma población donde realice las prácticas, o en municipios de similares características situados a una distancia no superior a 20 km del municipio de realización de la práctica.*

#### **3.3. DOTACIÓN ECONÓMICA Y FORMA DE PAGO**

*La persona beneficiaria recibirá en base a la presente convocatoria, la cantidad de mil euros (1000€) por cada mes completo de práctica realizada, que se abonará durante los 10 primeros días del siguiente mes, y siempre que se haya justificado la realización de la práctica mediante certificación de la empresa o entidad en donde se realice la misma. La gestión económica y de inclusión del estudiantado en la Seguridad Social será realizada por la Fundación ADEIT.*

*Adicionalmente, podrá recibir una compensación complementaria por parte de la empresa o entidad en donde realice la práctica, especificada en las condiciones de la oferta mostrada en el Anexo 2 y que le será aportada directamente por la misma en los términos fijados por dicha entidad.*

#### 4. ÒRGAN DE GESTIÓ I COMISSIÓ DE VALORACIÓ

L'entitat que tramitarà la convocatòria serà la Fundació ADEIT, en virtut de l'encàrrec de gestió de les pràctiques acadèmiques externes.

La comissió de valoració baremarà les sol·licituds presentades per l'estudiantat atesos els requisits i criteris establits en la present convocatòria i estarà formada per les següents persones:

- La vicerectora d'Estudis de la Universitat de València (que la presidirà).
- La Cap del Servei d'estudiants de la Universitat de València o persona en qui delegue.
- El director del departament de Pràctiques en Empreses de la Fundació ADEIT (que actuarà com a secretari de la comissió).

La comissió podrà ser assessorada per personal especialitzat en matèria d'àmbit rural i despoblament demogràfic.

#### 5. RESOLUCIÓ

El procediment de concessió de les ajudes es realitzarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb el que es disposa en l'article 22 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i segons els criteris establits en aquesta convocatòria.

A la vista de la proposta de resolució de la comissió d'avaluació, l'òrgan convocant dictarà resolució que es publicarà en el Tauló Oficial d'anuncis de la UV (<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>) i en la web d'ADEIT (<https://www.adeituv.es/practicas/campus-rural-2022/?lang=ca>) a l'efecte de notificació.

Les renúncies que pogueren produir-se podran ser cobertes mitjançant l'adjudicació a les persones que es troben en llista d'espera. A aquest efecte, es publicaran, quan siga procedent, noves resolucions mitjançant les quals es notificaran les

#### 4. ÓRGANO DE GESTIÓN Y COMISIÓN DE VALORACIÓN

*La entidad que tramitará la convocatoria será la Fundación ADEIT, en virtud del encargo de gestión de las prácticas académicas externas.*

*La comisión de valoración baremará las solicitudes presentadas por el estudiantado atendiendo a los requisitos y criterios establecidos en la presente convocatoria y estará formada por las siguientes personas:*

- *La vicerrectora de Estudios de la Universitat de València (que la presidirá).*
- *La Jefa del Servicio de Estudiantes de la Universitat de València o persona en quien delegue.*
- *El director del departamento de Prácticas en Empresas de la Fundación ADEIT (que actuará como secretario de la comisión).*

*La comisión podrá ser asesorada por personal especializado en materia de ámbito rural y despoblamiento demográfico.*

#### 5. RESOLUCIÓN

*El procedimiento de concesión de las ayudas se realizará en régimen de concurrència competitiva, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y según los criterios establecidos en esta convocatoria.*

*A la vista de la propuesta de resolución de la comisión de evaluación, el órgano convocante dictará resolución que se publicará en el Tablón Oficial de anuncios de la UV (<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>) y en la web de ADEIT (<https://www.adeituv.es/practicas/campus-rural-2022/>) a efectos de notificación.*

*Las renuncias que pudieran producirse podrán ser cubiertas mediante la adjudicación a las personas que se encuentren en lista de espera. A estos efectos, se publicarán, cuando proceda, nuevas resoluciones mediante las que se notificarán las*

substitucions que, per rigorós ordre de puntuació, es produïsquen.

Contra la resolució de concessió, que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà a la seua publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació.

## 6. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries, una vegada hagen sigut notificades dels resultats de la resolució, hauran d'aportar:

1. Còpia del DNI o NIE.
2. Còpia del document acreditatiu del número d'usuari de la Seguretat Social (NUSS).
3. Compte bancari i certificat de titularitat d'aquesta.
4. Declaració jurada d'estar disposada a residir en el lloc on es realitze la pràctica, o en el seu cas a no més de 20 km, durant el període de pràctiques.

Així mateix, tindran les següents obligacions:

- a) Acceptació expressa de la beca.
- b) Formalització de la pràctica segons el procediment establert per a la teua titulació i que realitza la Fundació ADEIT.
- c) Comptar amb la supervisió d'una persona professional en l'organització d'acolliment, que exercirà el paper de tutor o tutora extern/a de l'alumne/a i d'un tutor o tutora a la Universitat de València.
- d) Realitzar les pràctiques en el període establert.
- e) Obtenir una valoració positiva en la realització de la pràctica per part de la persona tutora en l'organització d'acolliment.

*sustituciones que, por riguroso orden de puntuación, se produzcan.*

*Contra la resolución de concesión, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente a su publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución, o bien directamente un recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso administrativa de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente de su publicación.*

## 6. OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

*Las personas beneficiarias, una vez hayan sido notificadas de los resultados de la resolución, deberán aportar:*

1. *Copia del DNI o NIE.*
2. *Copia del documento acreditativo del número de usuario de la Seguridad Social (NUSS).*
3. *Cuenta bancaria y certificado de titularidad de la misma.*
4. *Declaración jurada de estar dispuesta a residir en el lugar donde se realice la práctica, o en su caso a no más de 20 km, durante el periodo de prácticas.*

*Asimismo, tendrán las siguientes obligaciones:*

- a) *Aceptación expresa de la beca.*
- b) *Formalización de la práctica según el procedimiento establecido para tu titulación y que realiza la Fundación ADEIT.*
- c) *Contar con la supervisión de una persona profesional en la organización de acogida, que ejercerá el papel de tutor o tutora externo/a del alumno/a y de un tutor o tutora en la Universitat de València.*
- d) *Realizar las prácticas en el periodo establecido.*
- e) *Obtener una valoración positiva en la realización de la práctica por parte de la persona tutora en la organización de acogida.*

Durant el període de pràctiques:

- a) Mantenir contacte de manera regular amb el seu tutor o tutora a la Universitat de València.
- b) Complir amb l'estipulat en el conveni o acord de pràctiques acadèmiques externes.
- c) Presentar dins del termini i en la forma escaient els documents que sol·licite el tutor o tutora de l'entitat a conseqüència de la realització de les pràctiques.

Després del període de pràctiques:

- a) Presentar la memòria de pràctiques en un termini de 10 dies hàbils a la finalització d'aquestes.
- b) Presentar un certificat de l'entitat d'acolliment en el qual consten les dates d'inici, finalització i una breu descripció de les pràctiques realitzades.

En tot cas s'haurà de complir amb el que s'estableix en el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, així com amb el Reglament de Pràctiques Externes de la Universitat de València aprovat pel seu consell de govern el 26 de juny de 2012 (ACGUV 131/2012).

L'incompliment de les seues obligacions i del que s'estableix en aquestes bases podrà ser causa de revocació i, en el seu cas, de reintegrament de l'ajuda econòmica concedida.

La persona beneficiària accepta que, motivat per força major, és possible que la institució de destí, seguint directrius pròpies o d'organismes nacionals o internacionals, s'adapte a canvis d'escenari sobrevinguts que obliguen a la modificació de la mena de mobilitat convinguda abans d'iniciar l'estada. Aquesta modificació de la mena de mobilitat es realitzarà sempre atès el principi de flexibilitat, seguretat i minimització d'impacte econòmic i acadèmic. Sempre que existisca desplaçament (mobilitat física amb activitats presencials o combinades amb activitats

*Durante el período de prácticas:*

- a) Mantener contacto de manera regular con su tutor o tutora en la Universidad de València.*
- b) Cumplir con lo estipulado en el convenio o acuerdo de prácticas académicas externas.*
- c) Presentar en tiempo y forma los documentos que solicite el tutor o tutora de la entidad como consecuencia de la realización de las prácticas.*

*Tras el período de prácticas:*

- c) Presentar la memoria de prácticas en un plazo de 10 días hábiles a la finalización de las mismas.*
- d) Presentar un certificado de la entidad de acogida en el que consten las fechas de inicio, finalización y una breve descripción de las prácticas realizadas.*

*En todo caso se habrá de cumplir con lo establecido en el Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios, así como con el Reglamento de Prácticas Externas de la Universidad de València aprobado por su consejo de gobierno el 26 de junio de 2012 (ACGUV 131/2012).*

*El incumplimiento de sus obligaciones y de lo establecido en estas bases podrá ser causa de revocación y, en su caso, de reintegro de la ayuda económica concedida.*

*La persona beneficiaria acepta que, motivado por fuerza mayor, es posible que la institución de destino, siguiendo directrices propias o de organismos nacionales o internacionales, se adapte a cambios de escenario sobrevenidos que obliguen a la modificación del tipo de movilidad convenida antes de iniciar la estancia. Esta modificación del tipo de movilidad se realizará siempre atendiendo al principio de flexibilidad, seguridad y minimización de impacto económico y académico. Siempre que exista desplazamiento*

presencials i/o a distància), l'estudiant es compromet a respectar totes les normes de sanitat i prevenció que emanen de les autoritats nacionals i internacionals, així com de la pròpia institució de destí.

El termini màxim per a la presentació de la justificació de la realització de l'activitat objecte d'ajuda, és el 18 d'octubre de 2022. La justificació del compliment de la finalitat i aplicació fons, es realitzarà, si escau, de conformitat amb la normativa aplicable.

## **7. DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

### **7.1. DADES DEL RESPONSABLE**

Universitat de València Estudi General  
Edifici del Rectorat  
Av. Blasco Ibáñez, 13. 46010. València  
[lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es)

### **7.2. FINALITATS I BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT**

En compliment del que es disposa en Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, l'informem que les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en el premi de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

*(movilidad física con actividades presenciales o combinadas con actividades presenciales y/o a distancia), el estudiante se compromete a respetar todas las normas de sanidad y prevención que emanen de las autoridades nacionales e internacionales, así como de la propia institución de destino.*

*El plazo máximo para la presentación de la justificación de la realización de la actividad objeto de ayuda, es el 18 de octubre de 2022. La justificación del cumplimiento de la finalidad y aplicación fondos, se realizará, en su caso, de conformidad con la normativa aplicable.*

## **7. DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

### **7.1. DATOS DEL RESPONSABLE**

Universitat de València Estudi General  
Edificio del Rectorado  
Av. Blasco Ibáñez, 13. 46010. Valencia  
[lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es)

### **7.2. FINALIDADES Y BASE JURÍDICA DEL TRATAMIENTO**

*En cumplimiento de lo dispuesto en Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, le informamos de que los datos personales suministrados en este proceso se incorporarán a los sistemas de información de la Universitat de València que procedan, con el fin de gestionar y tramitar la solicitud de participación en el premio de conformidad con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*

### 7. 3. PROCEDÈNCIA DE LES DADES

La Universitat de València i la Fundació ADEIT únicament tractaran les dades proporcionades per la persona sol·licitant.

### 7. 4. DESTINATARIS DE LES DADES PERSONALS

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la sol·licitud de participació en el programa, s'informa que se cediran les dades estrictament necessàries en els següents suposats i per a les finalitats següents:

- A entitats financeres per al pagament dels imports dels premis concedits.
- A les entitats i organitzacions d'acolliment dels i les estudiants en pràctiques.
- Publicació de la resolució de concessió en el Tauler d'anuncis de la Universitat i en la pàgina web d'ADEIT.
- Publicació de les persones beneficiàries, import i objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València ([www.uv.es/transparencia](http://www.uv.es/transparencia)), en compliment del que s'estableix en l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 23.1 de la Llei 1/2022 de 13 d'abril, de Transparència, Bon Govern de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que s'estableix en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

### 7. 5. TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES

Les dades es conservaran i seran, si escau, cancel·lats d'acord amb els següents criteris.

- a) Quant a les persones concurrents a les quals no es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels drets dels concurrents.

### 7. 3. PROCEDENCIA DE LOS DATOS

*La Universitat de València y la Fundación ADEIT únicamente tratarán los datos proporcionados por la persona solicitante.*

### 7. 4. DESTINATARIOS DE LOS DATOS PERSONALES

*En el marco de la relación que se establece con motivo de la solicitud de participación en el programa, se informa de que se cederán los datos estrictamente necesarios en los siguientes supuestos y para las finalidades siguientes:*

- *A entidades financieras para el pago de los importes de los premios concedidos.*
- *A las entidades y organizaciones de acogida de los y las estudiantes en prácticas.*
- *Publicación de la resolución de concesión en el Tablón de Anuncios de la Universitat y en la página web de ADEIT.*
- *Publicación de las personas beneficiarias, importe y objeto de la ayuda en el portal de transparencia de la Universitat de València ([www.uv.es/transparencia](http://www.uv.es/transparencia)), en cumplimiento de lo establecido en el artículo 8.1 a) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y del artículo 23.1 de la Ley 1/2022 de 13 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana.*
- *A la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), en cumplimiento de lo establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*

### 7. 5. PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS

*Los datos se conservarán y serán, si procede, cancelados de acuerdo con los siguientes criterios.*

- a) *En cuanto a las personas concurrentes a las cuales no se conceda la ayuda, los datos se conservarán durante los periodos previstos en la legislación administrativa en garantía de los derechos de los concurrentes.*

b) Quant a les persones concurrents als quals se'ls concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió del programa, s'incorporaran si escau a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

b) *En cuanto a las personas concurrentes a los cuales se les conceda la ayuda, los datos se conservarán durante todo el periodo vinculado a la gestión del programa, se incorporarán si procede al expediente del estudiante y se conservarán con finalidades de acreditación y certificación de la concesión y de cualquier otro mérito académico relacionado.*

## 7. 6. DRETS

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a [datos@adeituv.es](mailto:datos@adeituv.es), des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud.

## 7. 6. DERECHOS

*Las personas que proporcionan datos tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, y su rectificación o supresión, o la limitación de su tratamiento, o a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos, mediante el envío de un correo electrónico dirigido a [datos@adeituv.es](mailto:datos@adeituv.es), desde direcciones oficiales de la Universidad de València, o bien mediante escrito acompañado de copia de un documento de identidad y, en su caso, documentación acreditativa de la solicitud.*

## 7. 7. DRET A PRESENTAR UNA RECLAMACIÓ DAVANT UNA AUTORITAT DE CONTROL

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

## 7. 7. DERECHO A PRESENTAR UNA RECLAMACIÓN ANTE UNA AUTORIDAD DE CONTROL

*La Universidad de València, sus fundaciones y entidades asociadas están adaptadas a la LOPD y al RGPD. Tienen habilitada una dirección [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es) para cualquier información, sugerencia, petición de ejercicio de derechos y resolución amistosa de controversias en materia de protección de datos de carácter personal, sin perjuicio del derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control competente.*

## 7. 8. POLÍTQUES DE PRIVACITAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Poden consultar-se les nostres polítiques de privacitat en <http://links.uv.es/qBf2qd6>

## 7. 8. POLÍTICAS DE PRIVACIDAD DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

*Pueden consultarse nuestras políticas de privacidad en <http://links.uv.es/qBf2qd6>*

## **8. COMPATIBILITAT**

Aquest programa és incompatible amb qualsevol mena de beca per a la realització de pràctiques acadèmiques externes excepte les que pugui aportar de manera complementària l'entitat on es realitzi la pràctica, tal com s'indica en l'apartat 3.3. de la present resolució.

## **9. NORMES SUPLETÒRIES**

En el no previst per la convocatòria, aquesta haurà d'interpretar-se conforme a la legislació aplicable a les ajudes i altres aportacions dineràries sense contraprestació realitzades pels ens pertanyents al sector públic de la Comunitat Valenciana, això és, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la Llei 1/2015 de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, així com la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

## **8. COMPATIBILIDAD**

*Este programa es incompatible con cualquier tipo de beca para la realización de prácticas académicas externas excepto las que pueda aportar de manera complementaria la entidad en donde se realice la práctica, tal y como se indica en el apartado 3.3. de la presente resolución.*

## **9. NORMAS SUPLETORIAS**

*En lo no previsto por la convocatoria, esta deberá interpretarse conforme a la legislación aplicable a las ayudas y otras aportaciones dinerarias sin contraprestación realizadas por los entes pertenecientes al sector público de la Comunidad Valenciana, esto es, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y la Ley 1/2015 de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, así como la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*



ANEXO 2

Código Plaza ofertada	Entidad	Población	Departament o práctica	Actividades	Titulaciones	Horario	Requisitos	Posibilidad Alojamiento	Alojamiento Gratuito
1	AYUNTAMIENTO DE ADEMUZ	ADEMUZ	Turismo	Ha de trabajar con los bares y restaurantes locales su implicación en ofertar una oferta gastronómica de calidad basada en los productos locales de manera que a través de la gastronomía se genere identidad territorial y el comensal disfrute de experiencias gastronómicas diferenciadas	- GRADO EN CIENCIAS GASTRONÓMICAS.	A convindre / A convenir		Si	No
2	AYUNTAMIENTO DE ADEMUZ	ADEMUZ	Gestión del Territorio	Trabajar sobre los lindes del término municipal	- GRADO EN GEOGRAFIA Y MEDIO AMBIENTE.	A convindre / A convenir		Si	No
3	AJUNTAMENT D'ALFARP	ALFARP	Medi ambient ajuntament d'alfarp	Estudi i catàleg de parcel·les de cultiu abandonades al terme municipal d'Alfarp. Projecte de creació de banc de terres. Impuls i recuperació de terres d'ús agrari.	- GRADO EN GEOGRAFIA Y MEDIO AMBIENTE.	Matin / Mañana		No	No
4	AYUNTAMIENTO DE ALPUENTE	ALPUENTE	Concejalia de turismo	Colaboración en el servicio de atención al visitante. - Desarrollo plan de marketing online de la tourist info. - Seguimiento y control de la calidad del servicio (elaboración encuestas, estadísticas, toma de datos de visitantes,...) - Participación en programación y desarrollo de las jornadas y eventos culturales del municipio.	- GRADO EN TURISMO. - GRADO EN HISTORIA. - GRADO EN HISTORIA DEL ARTE. - GRADO EN BIOLOGÍA.	A convindre / A convenir	NIVEL USUARIO INFORMÁTICA. B1 INGLÉS MÍNIMO	No	No

Código Plaza ofertada	Entidad	Población	Departament o práctica	Actividades	Titulaciones	Horario	Requisitos	Posibilidad Alojamiento	Alojamiento Gratuito
5	AYUNTAMIENTO DE ANDILLA	ANDILLA	Administración local	Actividades infantiles, turismo cultura, medio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GRADO EN TURISMO.</li> <li>- GRADO EN ADE.</li> <li>- GRADO EN ECONOMÍA.</li> <li>- GRADO EN MAGISTERIO.</li> <li>- GRADO EN CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEL DEPORTE.</li> </ul>	A convindre / A convenir		Si	No
6	AYUNTAMIENTO DE ANDILLA	ANDILLA	Administración local	Actividades infantiles, turismo cultura, medio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GRADO EN TURISMO.</li> <li>- GRADO EN ADE.</li> <li>- GRADO EN ECONOMÍA.</li> <li>- GRADO EN MAGISTERIO.</li> <li>- GRADO EN CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEL DEPORTE.</li> </ul>	A convindre / A convenir		Si	No
7	AYUNTAMIENTO DE ANDILLA	ANDILLA	Administración local	Actividades infantiles, turismo cultura, medio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GRADO EN TURISMO.</li> <li>- GRADO EN ADE.</li> <li>- GRADO EN ECONOMÍA.</li> <li>- GRADO EN MAGISTERIO.</li> <li>- GRADO EN CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEL DEPORTE.</li> </ul>	A convindre / A convenir		Si	No

Código Plaza ofertada	Entidad	Población	Departament o práctica	Actividades	Titulaciones	Horario	Requisitos	Posibilidad Alojamiento	Alojamiento Gratuito
8	AYUNTAMIENTO DE ANDILLA	ANDILLA	Administración local	Actividades infantiles, turismo cultura, medio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GRADO EN TURISMO.</li> <li>- GRADO EN ADE.</li> <li>- GRADO EN ECONOMÍA.</li> <li>- GRADO EN MAGISTERIO.</li> <li>- GRADO EN CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEL DEPORTE.</li> </ul>	A convivre / A convenir		Si	No
9	AYUNTAMIENTO ARAS DE LOS OLMOS	ARAS DE LOS OLMOS	Concejalía de cultura	Apoyo en el plan municipal de cultural.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MÁSTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN CULTURAL.</li> </ul>	Matin / Mañana		Si	No
10	JUAN CARLOS LOZANO AGUILAR	CASAS BAJAS	Ventas	Ventas: seguimiento de clientes y captación de nuevos clientes. Estudio de productos, envases, bolsas. Aumentar ventas con productos y clientes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GRADO EN ADE.</li> <li>- GRADO EN ECONOMÍA</li> </ul>	A convivre / A convenir	Ofimática nivel medio. Programa Gestión y contabilidad.	Si	No
11	AYUNTAMIENTO DE CAUDETE DE LAS FUENTES	CAUDETE DE LAS FUENTES	Ayuntamiento	Trabajos relacionados con la administración local.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DOBLE GRADO EN DERECHO Y EN CIENCIAS POLÍTICAS Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.</li> </ul>	Matin / Mañana		No	No

Código Plaza ofertada	Entidad	Población	Departament o práctica	Actividades	Titulaciones	Horario	Requisitos	Posibilidad Alojamiento	Alojamiento Gratuito
12	MANCOMUNIDAD LA CANAL DE NAVARRÉS	CHELLA	Departamento de Turismo	Cualquier actividad que se presente en relación a Turismo y que además favorezca encauzar éste hacia un Turismo Sostenible, accesible y enriquecedor para todos/as, tanto visitantes como lugareños/as.	- GRADO EN TURISMO.	Matin i vesprade / Mañana y tarde	Necesario tener medio de transporte porque la mancomunidad engloba 8 pueblos en lo que a turismo se refiere, y por los problemas de despoblamiento no hay un servicio público de transporte adecuado.	No	No
13	AYUNTAMIENTO DE CHELVA	CHELVA	Departamento de turismo	Actividades desarrolladas en el departamento de turismo, promoción, fomento y desarrollo de actividades turísticas del municipio.	- GRADO EN TURISMO.	Matin / Mañana	IDIOMAS: INGLÉS E INFORMÁTICA NIVEL MEDIO	No	No
14	AYUNTAMIENTO DE CHELVA	CHELVA	Agencia desarrollo local	Programación cultural municipal , actividades de fomento de la cultura	- MASTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN CULTURAL.	Matin / Mañana	VALORABLE IDIOMAS E INFORMÁTICA	No	No
15	AYUNTAMIENTO DE CHELVA	CHELVA	Biblioteca y archivo municipal	Coordinación y gestión biblioteca y archivos municipales	- GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.	Matin / Mañana	INFORMÁTICA NIVEL MEDIO-ALTO	No	No
16	FISOCOF	COFRENTES	Fisioterapia	Razonamiento clínico y tratamiento de patología músculo esquelético	- GRADO EN FISIOTERAPIA.	A convindre / A convenir		Si	No

Código Plaza ofertada	Entidad	Población	Departament o práctica	Actividades	Titulaciones	Horario	Requisitos	Posibilidad Alojamiento	Alojamiento Gratuito
17	AYUNTAMIENTO DE ENGUERA	ENGUERA	Aedl	Apoyo al departamento de la Agencia de Desarrollo Local de Enguera	- GRADO EN GEOGRAFIA Y MEDIO AMBIENTE.	Matin / Mañana		No	No
18	AYUNTAMIENTO DE MONTAN	MONTAN	Oficina de turismo	Entender y satisfacer las necesidades de los visitantes para mejorar el disfrute de su tiempo libre. Ofrecer información turística el Municipio. Promover turística y culturalmente los recursos que ofrece el entorno rural.	- GRADO EN TURISMO. - GRADO EN HISTORIA. - GRADO EN HISTORIA DEL ARTE. - MÁSTER UNIVERSITARIO EN ARQUEOLOGÍA.	A convivre / A convenir		Si	No
19	AJUNTAMENT DE QUATRETONDA	QUATRETONDA	Secretaria-intervenció, adl, contractació, cultura, turisme	Tramitació d'expedients de contractació. Elaborar plans i projectes per a sol·licitar subvencions. Realització d'informes, certificats, esborranys de resolucions, models de sol·licituds i documents relacionats baix supervisió. - Disseny, implementació i avaluació d'activitats lúdiques, culturals i físic-recreatives. Crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors en projectes d'intervenció sociocultural. Elaborar projectes d'intervenció sociocultural. - Actuacions dirigides a impulsar l'emprenedoria i l'autocupació. Assessorament en la redacció de plans d'empresa i memòries.	- GRAU EN ADE. - GRAU EN ECONOMIA. - GRAU EN CIÈNCIES POLÍTIQUES I DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA. - GRAU EN DRET. - GRAU EN RELACIONS LABORALS I RRHH. - GRAU EN TURISME.	Matin i vesprade / Mañana y tarde		Si	No

Código Plaza ofertada	Entidad	Población	Departament o práctica	Actividades	Titulaciones	Horario	Requisitos	Posibilidad Alojamiento	Alojamiento Gratuito
20	AJUNTAMENT DE QUATRETONDA	QUATRETONDA	Secretaria-intervenció, adl, contractació, cultura, turisme	Tramitació d'expedients de contractació. Elaborar plans i projectes per a sol·licitar subvencions. Realització d'informes, certificats, esborranys de resolucions, models de sol·licituds i documents relacionats baix supervisió. - Disseny, implementació i avaluació d'activitats lúdiques, culturals i físic-recreatives. Crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors en projectes d'intervenció sociocultural. Elaborar projectes d'intervenció sociocultural. - Actuacions dirigides a impulsar l'emprenedoria i l'autocupació. Assessorament en la redacció de plans d'empresa i memòries.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GRAU EN ADE.</li> <li>- GRAU EN ECONOMIA.</li> <li>- GRAU EN CIÈNCIES POLÍTIQUES I DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA.</li> <li>- GRAU EN DRET.</li> <li>- GRAU EN RELACIONS LABORALS I RRHH.</li> <li>- GRAU EN TURISME.</li> </ul>	Matin i vesprade / Mañana y tarde		Si	No
21	AJUNTAMENT DE QUATRETONDA	QUATRETONDA	Secretaria-intervenció, adl, contractació, cultura, turisme	Tramitació d'expedients de contractació. Elaborar plans i projectes per a sol·licitar subvencions. Realització d'informes, certificats, esborranys de resolucions, models de sol·licituds i documents relacionats baix supervisió. - Disseny, implementació i avaluació d'activitats lúdiques, culturals i físic-recreatives. Crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors en projectes d'intervenció sociocultural. Elaborar projectes d'intervenció sociocultural. - Actuacions dirigides a impulsar l'emprenedoria i l'autocupació. Assessorament en la redacció de plans d'empresa i memòries.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GRAU EN ADE.</li> <li>- GRAU EN ECONOMIA.</li> <li>- GRAU EN CIÈNCIES POLÍTIQUES I DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA.</li> <li>- GRAU EN DRET.</li> <li>- GRAU EN RELACIONS LABORALS I RRHH.</li> <li>- GRAU EN TURISME.</li> </ul>	Matin i vesprade / Mañana y tarde		Si	No

Código Plaza ofertada	Entidad	Población	Departament o práctica	Actividades	Titulaciones	Horario	Requisitos	Posibilidad Alojamiento	Alojamiento Gratuito
22	HUEVOS MONTERDE SLU	SINARCAS	Calidad-produccion	Departamento de calidad centro clasificacion de huevos dto. Calidad fabrica de piensos produccion criadero pollitas, naves de puesta ecologicas, camperas y jaula	- GRADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS. - GRADO EN CIENCIAS AMBIENTALES.	A convivre / A convenir		No	No
23	AYUNTAMIENTO DE SOT DE CHERA	SOT DE CHERA	Archivo	Organización y mantenimiento de un archivo; garantizar una buena conservación de los documentos; Implementando y gestionando sistemas de archivo que permitan optimizar el trabajo; Clasificación y organización de todos los documentos; Optimización de los procesos de creación, recepción, modificación, circulación, etc. De los documentos; Actuar como una fuente de consulta para quienes necesiten los documentos; Gestión de riesgos y proponer medidas destinadas a mitigar aquellos riesgos que pueden afectar a los documentos que están bajo su custodia; Valoración de la digitalización del archivo y puesta en marcha.	- GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.	Matin / Mañana		Si	No
24	AYUNTAMIENTO DE TORRES TORRES	TORRES TORRES	Administracion	Colaborar en las tareas diarias del Ayuntamiento. Administración, estudios de población, atención al público, registros electrónicos, turismo, etc	- GRADO EN ADE. - GRADO EN DERECHO. - GRADO EN INGENIERÍA ELECTRÓNICA INDUSTRIAL.	Matin / Mañana		No	No

Código Plaza ofertada	Entidad	Población	Departament o práctica	Actividades	Titulaciones	Horario	Requisitos	Posibilidad Alojamiento	Alojamiento Gratuito
25	AYUNTAMIENTO DE VALLANCA	VALLANCA	Administración	Contextualización del desarrollo local del municipio de Vallanca y articular las herramientas para la planificación del mismo. Impacto: Impulsar y dinamizar el emprendimiento en zonas rurales como medio para luchar contra el reto demográfico.	- GRADO EN GEOGRAFIA Y MEDIO AMBIENTE.	Matin / Mañana		No	No
26	AJUNTAMENT DE VALLÉS	VALLÉS	Comptabilitat	Administració	- GRAU EN ADE.	Matin / Mañana		No	No
27	AJUNTAMENT DE VALLÉS	VALLÉS	Comptabilitat	Administració	- GRAU EN ADE.	Matin / Mañana		No	No
28	SOCERFAB SALUD S.L.R	VILLAR DEL ARZOBISPO	Gestión empresarial y ventas	Grado en informática y con conocimientos de programación en "java escript" Grado en administración y dirección de empresas o en grado en economía con conocimientos en marketing para llevar el departamento de finanzas. Grado en fisioterapia	- GRADO EN ADE. - GRADO EN FISIOTERAPIA. - GRADO EN INGENIERÍA INFORMÁTICA	A convindre / A convenir		Si	No
29	SOCERFAB SALUD S.L.R	VILLAR DEL ARZOBISPO	Gestión empresarial y ventas	Grado en informática y con conocimientos de programación en "java escript" Grado en administración y dirección de empresas o en grado en economía con conocimientos en marketing para llevar el departamento de finanzas. Grado en fisioterapia	- GRADO EN ADE. - GRADO EN FISIOTERAPIA. - GRADO EN INGENIERÍA INFORMÁTICA	A convindre / A convenir		Si	No



Código Plaza ofertada	Entidad	Población	Departament o práctica	Actividades	Titulaciones	Horario	Requisitos	Posibilidad Alojamiento	Alojamiento Gratuito
30	SOCERFAB SALUD S.L.R	VILLAR DEL ARZOBISPO	Gestión empresarial y ventas	Grado en informática y con conocimientos de programación en "java escript" Grado en administración y dirección de empresas o en grado en economía con conocimientos en marketing para llevar el departamento de finanzas. Grado en fisioterapia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GRADO EN ADE.</li> <li>- GRADO EN FISIOTERAPIA.</li> <li>- GRADO EN INGENIERÍA INFORMÁTICA</li> </ul>	A convindre / A convenir		Si	No
31	AYUNTAMIENTO DE YÁTOVA	YÁTOVA	Agencia de desarrollo local	Priorizar y desarrollar propuestas de acciones turísticas contempladas en el Plan Director de Turismo de Yátova y en el Plan de producto de Yátova.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GRADO EN TURISMO.</li> </ul>	Matin / Mañana		No	No