**Dades de l’entitat / *Datos de la entidad***

**Nom del ’entitat / institució:       CIF:***Nombre de la entidad / institución*

 **Marcar si l'activitat de l'entitat inclou estar en contacte habitual amb menors: [ ]**

 *Marcar si la actividad de la entidad incluye estar en contacto habitual con menores*

**Nom i cognoms administrador/representant en l’entitat:***Nombre y apellidos del administrador en la entidad*

**Càrrec/***Cargo***:       DNI:** Haga clic aquí

 **E-mail:       Telf:**

**Nom i cognoms persona contacte a l’entitat:***Nombre y apellidos persona de contacto en la entidad*

**Càrrec:       DNI:**

*Cargo*

 **E-mail:       Telf.:**

**Dades Tutor/a de la entidad / *Datos Tutor/a de la entidad***

**Nom i cognoms del tutor/a a l’entitat:***Nombre y apellidos del tutor/a de la entidad*

**DNI:** Haga clic aquí **Càrrec/***Cargo***:**

 **E-mail:       Telf:**

**Dades de la Pràctica Oferida / *Datos de la Práctica Ofrecida***

**Període de realització de la pràctica: Febrer-Juny Duració de la pràctica: 70 hores**

*Periodo de realización de la práctica: Febrero-Junio Duración de la práctica: 70 horas*

**Nº de places oferides:       Horari: Matins: [ ]  Vesprades: [ ]  Matins i vesprades: [ ]**

Nº de plazas ofrecidas Horario: *Mañanas Tardes Mañanas y tardes*

**Lloc de la pràctica (departament):**

*Lugar de la pràctica (departamento)*

**Adreça:       C.P.       Població:**

*Domicilio Población*

**ACTIVIDADES DE LA PRÁCTICA – PROGRAMA FORMATIVO - IMPRESCINDIBLE**

**Pla de treball a desenvolupar per el estudiant:**

*Plan de trabajo a desarrollar por el estudiante:*

**Exemples d’activitats / Ejemplos de Actividades**

* -Col·laborar en l'elaboració d'informes, disseny de processos de planificació, desenvolupament i avaluació dels projectes educatius de l'organització.
* -Participar en el disseny d'estratègies formatives dirigides a la direcció d'organitzacions.
* -Aportar propostes d'innovacions educatives relacionades amb l'àmbit de la direcció, gestió i administració d'institucions educatives no universitàries
* -Cooperar i mediar en la resolució de conflictes organitzatius.
* -Proposar mètodes emergents per a l'avaluació institucional i per a la gestió de la qualitat.
* -Ajudar en la dinàmica i funcionament de l'equip directiu realitzant propostes de millora en els diferents àmbits d'actuació.
* -Col·laborar en la planificació, organització, coordinació i direcció de les activitats acadèmiques, pedagògiques i administratives del curs pròxim.
* Colaborar en la elaboración de informes, diseño de procesos de planificación, desarrollo y evaluación de los proyectos educativos de la organización.
* Participar en el diseño de estrategias formativas dirigidas a la dirección de organizaciones.
* Aportar propuestas de innovaciones educativas relacionadas con el ámbito de la dirección, gestión y administración de instituciones educativas no universitarias
* Cooperar y mediar en la resolución de conflictos organizativos.
* Proponer métodos emergentes para la evaluación institucional y para la gestión de la calidad.
* Ayudar en la dinámica y funcionamiento del equipo directivo realizando propuestas de mejora en los distintos ámbitos de actuación.
* Colaborar en la planificación, organización, coordinación y dirección de las actividades académicas, pedagógicas y administrativas del curso próximo.

## *La oferta se tramitará, sólo si se adjunta una descripción de las actividades a realizar por el estudiante.*

**BORSA ECONÓMICA** / ***BOLSA ECONÓMICA***

**Borsa econòmica complementària que dóna l’empresa directament a l’estudiant/a. S’hi aplicaran les retencions corresponents d’acord amb la normativa vigent (IRPF, vegeu cotització Seguretat Social en** [**www.adeituv.es/ca/practicas/seguridadsocial**](http://www.adeituv.es/ca/practicas/seguridadsocial)**).**     *Bolsa económica complementaria a abonar por la empresa directamente a la persona en prácticas. A la ayuda económica a percibir se aplicarán las correspondientes retenciones de acuerdo con la normativa vigente (IRPF, ver cotización Seguridad Social en* [*www.adeituv.es/practicas/seguridadsocial*](http://www.adeituv.es/practicas/seguridadsocial)*).*

Una vegada emplenat el document d'oferta, enviar per correu electrònic abans del 12 **de gener de 2024** a:

*Una vez cumplimentado el documento de oferta, enviar por correo electrónico antes del 12* ***de enero de 2024*** *a:*

**omara.parra@fundacions.uv.es**

***Observacions:***

Observaciones

 En,     , a       de       de 202...

|  |
| --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS *INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES*** |
| **Responsable:** Universitat de València**Delegado de Protección de Datos:** D. Javier Plaza Penadés. lopd@uv.es **Finalidad:** Gestión de prácticas externas.**Legitimación:** Cumplimiento de obligación legal en prácticas externas para estudiantes según normativa:**- Reglamento de prácticas académicas externas de la Universitat de València**, aprobado el 26 de junio de 2012 por el Consejo de Gobierno. - **Real Decreto 592/2014, de 11 de julio,** por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios. **Destinatarios:** Comisión de Prácticas de Centro y directores de posgrado.**Plazo:** Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades derivadas del tratamiento. Posteriormente, la conservación o, en su caso, su bloqueo se realiza de conformidad con los plazos establecidos en la normativa de documentación y archivos.**Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos como se explica en la información adicional.**Amplíe información:** [www.adeituv.es/politica-de-privacidad](http://www.adeituv.es/politica-de-privacidad)  | ***Responsable:*** *Universitat de València****Delegat de Protecció de Dades:*** *Sr. Javier Plaza Penadés.* *lopd@uv.es****Finalitat:*** *Gestió de pràctiques externes.****Legitimació:*** *Compliment d'obligació legal en pràctiques externes per a estudiants segons normativa:**- Reglament de pràctiques acadèmiques externes de la Universitat de València, aprovat el 26 de juny de 2012 pel Consell de Govern.* *- Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris****Destinataris:*** *Comissió de Pràctiques de Centre i directors de postgrau.****Termini:*** *Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats derivades del tractament. Posteriorment, la conservació o, si escau, el seu bloqueig es realitza de conformitat amb els terminis establits en la normativa de documentació i arxius****Drets:*** *Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets com s'explica en la informació addicional.****Amplie informació:***[*http://www.adeituv.es/ca/politica-de-privacidad/*](http://www.adeituv.es/ca/politica-de-privacidad/) |