

Curs Acadèmic 2026/2027

**Pràctiques curriculars
graus i dobles graus
Facultat de Dret
Autopràcticum**

**Prácticas curriculares
grados y dobles grados
Facultad de Derecho
Autopracticum**

Informació

OBJECTIUS GENERALS

- *Comprendre el sistema general de funcionament de les diferents àrees funcionals i la seua importància dins de l'empresa/institució.*
- *Aprender de forma pràctica i activa el funcionament de cada departament i les seues interrelacions.*
- *Adquirir habilitats i coneixements de cadascuna de les tasques essencials que es desenvolupen en els departaments.*
- *Analitzar el model organitzatiu de l'empresa i els processos relacionats amb ella.*
- *Ser capaços d'integrar-se en els equips de treball ja existents.*
- *Contrastar les habilitats per al treball.*

PERÍODE DE REALITZACIÓ DE LES PRÀCTIQUES

- *Primer quadrimestre: 13 d'octubre 2026 al 29 de gener de 2027.*
- *Segon quadrimestre: 1 de febrer de 2027 al 7 de maig de 2027.*

TERMINI DE PRESENTACIÓ FORMULARI D'AUTOPRÀCTICUM

- *Primer quadrimestre: fins al 31 de juliol de 2026.*
- *Segon quadrimestre: fins al 30 de novembre de 2026.*

[Enllaç formulari d'autopracticum](#)

PUBLICACIÓ D'AUTOPRÀCTICUMS ADMESOS

[Web de la Facultat de Dret:](#)

- *Primer quadrimestre: 11 de setembre de 2026*
- *Segon quadrimestre: la segona quinzena de cada mes, des del mes de setembre i fins al 15 de desembre de 2026*

IMPORTANT:

Si desitgen realitzar qualsevol modificació o anul·lació de l'autopracticum presentat, l'alumnat haurà de comunicar-lo a uvpracticas@uv.es.

Información

OBJETIVOS GENERALES

- *Comprender el sistema general de funcionamiento de las diferentes áreas funcionales y su importancia dentro de la empresa/institución.*
- *Aprender de forma práctica y activa el funcionamiento de cada departamento y sus interrelaciones.*
- *Adquirir habilidades y conocimientos de cada una de las tareas esenciales que se desarrollan en los departamentos.*
- *Analizar el modelo organizativo de la empresa y los procesos relacionados con ella.*
- *Ser capaces de integrarse en los equipos de trabajo ya existentes.*
- *Contrastar las habilidades para el trabajo.*

PERÍODO DE REALIZACIÓN DE LAS PRÁCTICAS

- **Primer cuatrimestre:** 13 de octubre 2026 al 29 de enero de 2027.
- **Segundo cuatrimestre:** 1 de febrero de 2027 al 7 de mayo de 2027.

PLAZO DE PRESENTACIÓN FORMULARIO DE AUTOPRACTICUM

- **Primer cuatrimestre:** hasta el 31 de julio de 2026.
- **Segundo cuatrimestre:** hasta el 30 de noviembre de 2026.

[Enlace formulario de autopracticum](#)

PUBLICACIÓN DE AUTOPRACTICUMS ADMITIDOS

[Web de la Facultad de Derecho:](#)

- **Primer cuatrimestre:** 11 de septiembre de 2026
- **Segundo cuatrimestre:** la segunda quincena de cada mes, desde el mes de septiembre y hasta el 15 de diciembre de 2026.

IMPORTANTE:

Si desean realizar cualquier modificación o anulación del "autopracticum" presentado, el alumnado deberá comunicarlo a uvpracticas@uv.es.

MODEL DE PROJECTE FORMATIU

Veure models de programes formatius aprovats per la Comissió de Pràctiques de la Facultat de Dret en: [Enllaç](#)

TUTOR/A DE L'EMPRESA/ENTITAT

Perfil: el/la professional haurà d'estar en possessió d'una titulació universitària superior, relacionada amb les activitats de la pràctica.

Beneficis: obtenció d'un certificat de tutela de pràctiques, possibilitat d'obtenir el carnet de la Universitat de València que dóna accés a: instal·lacions esportives, biblioteques, descomptes en la Tenda, activació d'un compte de correu. (veure condicions [enllaç](#)).

L'ASSEGURANÇA DE L'ALUMNAT

L'alumnat està cobert per un segur d'accidents i per un altre de responsabilitat civil a càrrec de la Universitat de València, veure condicions: [enllaç](#).

SEGURETAT SOCIAL

El compliment de les obligacions de la SS correspon:

- **Pràctiques remunerades:** l'entitat que finança el programa és la responsable d'assumir el cost i de donar d'alta al·lumnat en la Seguretat Social. Si existix cofinançament, esta obligació recaurà en l'entitat que efectue el pagament de la compensació econòmica.
- **Pràctiques no remunerades:** informació en: [Enllaç](#)

MODELO DE PROYECTO FORMATIVO

Ver modelos de programas formativos aprobados por la Comisión de Prácticas de la Facultat de Derecho en: [Enlace](#)

TUTOR/A DE LA EMPRESA/ENTIDAD

Perfil: el/la profesional deberá estar en posesión de una titulación universitaria superior, relacionada con las actividades de la práctica.

Beneficios: obtención de un certificado de tutela de prácticas, posibilidad de obtener el carnet de la Universitat de València que da acceso a: instalaciones deportivas, bibliotecas, descuentos en la Tenda, activación de una cuenta de correo. (ver condiciones [enlace](#)).

EL SEGURO DEL ALUMNADO

El alumnado está cubierto por un seguro de accidentes, y por otro de responsabilidad civil a cargo de la Universitat de València, ver condiciones: [enlace](#).

SEGURIDAD SOCIAL

El cumplimiento de las obligaciones de la SS corresponde:

- **Prácticas remuneradas:** la entidad que financia el programa es la responsable de asumir el coste y de dar de alta al alumnado en la Seguridad Social. Si existe cofinanciación, esta obligación recaerá en la entidad que efectúe el pago de la compensación económica.
- **Prácticas no remuneradas:** información en: [Enlace](#)

Titulació/Titulación	Duració/Duración mínima presencial en l'empresa/entitat
Grau en Dret <i>Grado en Derecho</i>	281 h.
Grau en Ciències Polítiques i de l'Administració Pública <i>Grado en Ciencias Políticas y de la Administración Pública</i>	280 h.
Grau en Criminologia <i>Grado en Criminología</i>	340 h.
Doble Grau en Dret + CC Polítiques <i>Doble Grado en Derecho + CC Políticas</i>	280 h.
Doble Grau en Dret + Criminologia <i>Doble Grado en Derecho + Criminología</i>	340 h.