

NORMATIVA DELS ESTUDIS PROPIS DE POSTGRAU I D'ESPECIALITZACIÓ

CAPÍTOL I. DELS ESTUDIS PROPIS DE POSTGRAU I D'ESPECIALITZACIÓ.

Article 1: Dels títols propis de postgrau i d'especialització.

1. Són estudis propis de postgrau i d'especialització, els ensenyaments per a la formació específica universitària o per a l'especialització que es desenvolupen dins de la normativa vigent, i que atorguen un títol propi de la Universitat de València.
2. Els títols, diplomes o certificats propis de la Universitat de València, corresponents als **estudis de postgrau** són:
 - a) Màster
 - b) Diploma de postgrau universitari i
 - c) Certificat de postgrau.
3. Els diplomes o certificats propis de la Universitat de València, corresponents als **estudis d'especialització** són:
 - a) Diploma d'especialització professional universitari i
 - b) Certificat d'especialització.
4. Les propostes de cursos que pogueren acollir-se a qualsevol dels estudis de postgrau i d'especialització hauran de sotmetre's a aquesta normativa per a ser aprovats.
5. Per a elaborar els plans d'aquests estudis s'utilitzarà el sistema de crèdits ECTS. Un crèdit ECTS correspondrà a 25 hores de treball de l'estudiant.
6. En els estudis amb caràcter presencial, l'assistència serà obligatòria com a mínim en un 80% de les hores lectives que revisten aquest caràcter.

Article 2. Tipus d'estudis propis de postgrau.

Es distingeixen els següents tipus d'estudis **de postgrau**:

- a) Màster:** contindrà un mínim de 60 i un màxim de 120 crèdits ECTS. Serà obligatòria l'avaluació dels continguts impartits i/o la realització d'un projecte fi de màster. Podran realitzar-se pràctiques en empreses o institucions. El màster podrà incloure especialitats en la seua estructura curricular.
- b) Diploma de postgrau universitari:** contindrà un mínim de 10 crèdits ECTS i un màxim de 25 crèdits ECTS. L'avaluació serà obligatòria.
- c) Certificat de postgrau:** s'exigirà un mínim de 3 crèdits ECTS i un màxim de 8 crèdits ECTS. Es realitzarà avaluació en el cas que així conste en la proposta del curs, excepte en el cas dels certificats a distància on l'avaluació serà obligatòria.

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

Article 3. Tipus d'estudis propis d'especialització.

Es distingeixen els següents tipus d'estudis **d'especialització**:

a) Diploma d'especialització professional universitari: s'exigirà un mínim de 10 crèdits ECTS i un màxim de 25 crèdits ECTS. Es realitzarà avaluació en el cas que així conste en la proposta del curs, excepte en el cas dels diplomes a distància on l'avaluació serà obligatòria.

b) Certificat d'especialització: s'exigirà un mínim de 3 crèdits ECTS i un màxim de 8 crèdits ECTS. Es realitzarà avaluació en el cas que així conste en la proposta del curs, excepte en el cas dels certificats a distància on l'avaluació serà obligatòria.

Article 4. De l'accés dels estudiants i les estudiantes als estudis de postgrau.

Podran accedir als estudis propis de Màster, Diploma i Certificat de postgrau universitari:

a) Els llicenciats, arquitectes, enginyers superiors, diplomats, enginyers tècnics i arquitectes tècnics que superen les proves que, si és el cas, determine el director del curs.

b) Els estudiants i les estudiantes matriculats de primer i segon cicle d'universitat que tinguen pendent d'aprovació trenta crèdits com a màxim, i en el cas dels enginyers o arquitectes tècnics i superiors, els que tinguen pendent l'elaboració del projecte de fi de carrera.

c) Els professionals sense titulació universitària prèvia i amb experiència acreditada, podran accedir sempre que aquest aspecte estiga arreplegat en la proposta del curs i a criteri del seu director.

d) L'accés als estudis a què es refereix aquesta normativa per part dels que estiguen en possessió d'un títol estranger, no requerirà l'homologació d'aquest títol, i serà suficient amb l'autorització del director, prèvia comprovació que aquest títol acredite un nivell de formació equivalent als corresponents títols espanyols exigits per a l'accés.

Article 5. Dels títols màster, diplomes i certificat de postgrau.

Les titulacions que obtenen els estudiants de Màster, Diploma i Certificat de postgrau universitari seran les següents:

a) Els estudiants i les estudiantes previstos en els apartats a), b) i d) de l'article 4 obtindran al finalitzar els estudis el títol de Màster o Diploma de postgrau o Certificat de postgrau segons el cas. Quan algun alumne no supere l'avaluació, se li s'expedirà un certificat d'assistència, sempre que haja cursat almenys el 80% dels crèdits.

b) En el cas que els estudiants i les estudiantes previstos en l'article 4 apartat b) no obtingueren la titulació universitària durant el curs acadèmic corresponent, a la finalització del curs de postgrau se'ls expedirà un certificat d'assistència i, en cas d'haver superat l'avaluació, un certificat d'assistència i aprofitament a aquells que hagen cursat almenys el 80% dels crèdits.

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

c) Els estudiants i les estudiantes previstos en l'article 4 apartat c) obtindran al finalitzar el curs un certificat d'assistència i, en cas d'aprovar l'avaluació un certificat d'assistència i aprofitament, sempre que en ambdós casos hagen cursat almenys el 80% dels crèdits.

Article 6. De l'accés dels estudiants i les estudiantes als estudis d'especialització i de la titulació que obtenen.

1.- Podran accedir als estudis d'especialització:

- a) Els candidats previstos en l'article 4.
- b) Aquells candidats que complisquen els requisits d'accés a la universitat espanyola.

2.- Els estudiants i les estudiantes obtindran al finalitzar el curs el corresponent Diploma o Certificat d'especialització. En el cas que l'estudiant no siga avaluat o no supere l'avaluació, s'expedirà un certificat d'assistència a aquells que hagen cursat almenys el 80% dels crèdits. Els certificats a distància obtindran un certificat d'aprofitament si superen l'avaluació.

CAPÍTOL II: PROCEDIMENT I REQUISITS PER A LA PROPOSICIÓ I APROVACIÓ DELS ESTUDIS PROPIS DE POSTGRAU I D'ESPECIALITZACIÓ.

Article 7. De la proposta d'estudis de postgrau i d'especialització.

1.- Podran proposar estudis de postgrau i d'especialització els Departaments, Centres, Instituts Universitaris d'investigació, Serveis i estructures específiques de la Universitat de València, que assumisquen la responsabilitat científica i acadèmica i establisquen els mecanismes de control pertinents per a garantir la qualitat dels estudis proposats.

2.- Les propostes hauran de presentar-se, en la seu de la Fundació Universitat-Empresa de València, abans de l'1 de febrer del curs acadèmic anterior a aquell en què estiga prevista la seua impartició. Dites propostes es remetran per les vies que es determine en cada convocatòria.

3.- Les propostes hauran de presentar-se en els impresos normalitzats que s'arreglen en els annexos I –per a les noves propostes– i II –per a les noves edicions– d'aquest reglament.

4.- Els estudis cursats donaran dret a un títol o document acreditatiu, la denominació del qual no coincidirà amb les denominacions de titulacions oficials ni amb les especialitats professionals.

5.- Aquells cursos que no es realitzen per no haver tingut suficient demanda durant dos edicions consecutives, no podran tornar a ser proposats per a la seua aprovació en la següent convocatòria.

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

Article 8. Aprovació de les propostes de cursos de postgrau i d'especialització en la seua primera edició.

- 1.- La sol·licitud de nous estudis de postgrau i d'especialització es presentarà dins del termini assenyalat en l'apartat dos de l'article 7 d'aquest reglament. Aquestes sol·licituds es formalitzaran en el model que figura en l'annex I d'aquesta normativa i s'acompanyaran de l'acord del Departament, Centre, Institut Universitari d'investigació, Servei o estructura específica i de la memòria econòmica.
- 2.- Les propostes de cursos seran exposades per a informació de la Comunitat Universitària durant vint dies naturals.
- 3.- Les propostes de cursos seran aprovades, si escau, pel Consell de Govern amb l'informe previ de la Comissió d'Estudis de Postgrau.
- 4.- Excepcionalment, si concorren circumstàncies sobrevingudes d'oportunitat, urgència o altres que justifiquen la seua aprovació abans de la següent edició, el Consell de Govern podrà aprovar estudis de postgrau o d'especialització presentats fora del termini assenyalat en l'apartat 2 de l'article 7 d'aquest reglament.

Article 9.- De la pròrroga dels estudis de postgrau i d'especialització.

- 1.- La sol·licitud de noves edicions dels estudis aprovats en cursos anteriors es presentarà dins del termini assenyalat en l'apartat dos de l'article 7 d'aquest reglament. Aquestes sol·licituds es formalitzaran en el model que figura en l'annex II d'aquesta normativa i s'acompanyaran de l'acord del Departament, Centre, Institut Universitari d'investigació, Servei o estructura específica, de la memòria econòmica, de les guies docents normalitzades correctament emplenades per a cadascuna de les matèries i, si és el cas, de les modificacions proposades.
- 2.- La pròrroga dels estudis serà aprovada, si escau, pel Consell de Govern amb un informe previ de la Comissió d'Estudis de Postgrau.

Article 10.- De la direcció de cursos de postgrau i d'especialització.

- 1.- Els cursos es desenvoluparan sota la direcció d'un o més professors o professores de la Universitat de València, que seran els responsables dels mateixos. Aquests professors o professores hauran de posseir la categoria de catedràtic d'universitat, catedràtic d'escola universitària, professor titular d'universitat, professor titular d'escola universitària amb el grau de doctor o professor contractat doctor de la Universitat de València.
- 2.- Un o més codirectors o codirectores podran ser professionals de reconegut prestigi o professors associats.
- 3.- Un professor o professora podrà dirigir o codirigir únicament un màster o dos diplomes de postgrau universitari o d'especialització universitària o quatre certificats o qualsevol diploma o certificat, sempre que estiguen inclosos dins del màster o dels dos diplomes a què es refereix la limitació anterior. Excepcionalment podrà dirigir o codirigir les dos modalitats d'un màster presencial i a distància.
- 4.- La Universitat de València podrà expedir un certificat acreditatiu de la direcció i codirecció.

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

Article 11. Del professorat.

- 1.- El nombre mínim de professors o professores de la Universitat de València que haurà de participar en els estudis a què fa referència aquest reglament serà de dos. En tot cas, el 30% de la docència haurà de ser impartida per professors o professores universitaris.
- 2.- La dedicació del professorat de la Universitat de València no serà superior a cent hores per docent i curs acadèmic.
- 3.- Els professors o professores ajudants amb el grau de doctor que tinguen vigent el seu primer contracte amb la Universitat de València no podran impartir més de 25 hores de docència durant un curs acadèmic en aquests estudis. Els ajudants no doctors i els becaris i becàries d'investigació no podran impartir docència en aquests estudis.
- 4.- El personal d'administració i serveis de la Universitat de València amb la qualificació necesaria podrà impartir docència en cursos de postgrau i d'especialització, amb la limitació prevista en l'apartat 2 d'aquest article.
- 5.- El personal aliè a la Universitat de València podrà impartir docència en aquests cursos.

CAPÍTOL III. DE L'ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ DELS TÍTOLS PROPIS DE POSTGRAU I D'ESPECIALITZACIÓ.

Article 12. Promoció dels estudis propis de postgrau i d'especialització.

L'oferta d'estudis propis de postgrau i d'especialització de cada curs acadèmic es farà pública amb la suficient antelació i amb indicació, en cada cas, del títol a què dona dret, la denominació, la duració en crèdits/hores i les dates d'impartició.

Article 13. De la preinscripció

- 1.- Amb anterioritat al procés de matrícula s'establirà per a cada curs un període de preinscripció.
- 2.- Si transcorregut el període de preinscripció, la demanda de places d'un curs determinat és inferior al nombre mínim d'estudiants establert en la proposta del curs, el curs no s'impartirà, llevat que el director reajuste el pressupost i resulte viable econòmicament.
- 3.- Quan la demanda de places d'un curs determinat supere el nombre màxim d'estudiants previst, es farà una selecció aplicant els criteris establerts en la sol·licitud del curs.
- 4.- L'admissió en els cursos serà comunicada als preinscrits informant-se'ls del procediment de matrícula i de la data i lloc del començament del curs.

Article 14. De la matrícula

- 1.- L'estudiant o estudianta que obtinga una plaça es matricularà del curs complet.
- 2.- El pagament de la matrícula s'efectuarà abans de l'inici del curs, i aquest podrà fraccionar-se segons allò que s'especifica en l'annex III d'aquesta normativa. No pagar

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

el segon termini comportarà la baixa automàtica de l'alumne sense dret al reintegrament de la quantitat ja pagada. Una vegada matriculat, l'alumne que es done de baixa per causes justificades abans de deu dies hàbils transcorreguts des de l'inici del curs se li tornarà el 50% de l'import satisfet.

3.- L'anul·lació de la matrícula es justificarà sempre per causes sobrevingudes sent aquestes: malaltia, treball, menyscapse econòmic de la unitat familiar o qualsevol altra causa que, a juí del director o directora, es considere equiparable a les anteriors.

4.- Els alumnes matriculats tindran els drets arrellegats en l'article 171, 2 apartats a), b), c), d), e), h), i) i j), dels Estatuts de la Universitat de València.

Article 15. De l'avaluació i de les convocatòries dels alumnes.

1.- En el cas dels Màsters i Diplomes de postgrau i d'especialització existirà una convocatòria ordinària a la finalització del curs. Podrà existir una convocatòria extraordinària dins el mateix curs acadèmic per a aquells estudiants o estudiantes que no hagen superat l'ordinària.

2.- En el cas dels Certificats de postgrau i d'especialització tan sols existirà una convocatòria ordinària.

3.- El termini màxim per a l'entrega de projectes fi de curs serà d'un any des de l'última convocatòria ordinària de l'edició en què estiguera matriculat l'alumne.

Article 16. De les actes

1.- Hi haurà una acta única per curs. En l'encapçalament de l'acta figurarà el nom del curs, el número de l'expedient, l'edició, el nom del director o directora, el Departament, Centre, Institut Universitari d'investigació, Servei o estructura específica, el nombre de crèdits totals, les hores de docència i la data d'inici i finalització del curs.

2.- En l'acta figurarà:

a) La relació d'alumnes amb el seu nom i cognoms, DNI o equivalent i la qualificació obtinguda, distingint els següents casos:

1) Màster: s'haurà de qualificar únicament d'acord amb les possibilitats contingudes en l'article 5è del RD 1125/2003, que estableix que les qualificacions han de ser numèriques de 0 a 10 amb expressió d'un decimal, a les quals s'ha d'afegir la qualificació qualitativa corresponent (suspens, notable, excel·lent o excel·lent amb matrícula d'honor).

2) Diploma i Certificat de postgrau i d'especialització: la qualificació podrà ser d'apte, no apte, no presentat, aprofitament o assistència.

b) La relació de professors i professores, amb el seu nom, cognoms, DNI o equivalent, matèria i nombre d'hores impartides.

c) Relació de matèries amb el seu nombre d'hores docents i nombre de crèdits ECTS.

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

Article 17. De l'expedició dels títols propis.

- 1.- Quan l'estudiant o estudianta reunisca els requisits exigits en la convocatòria i haja aprovat l'avaluació, si és el cas, tindrà dret al títol propi de la Universitat de València o document acreditatiu corresponent.
- 2.- Els títols propis de la Universitat de València seran expedits pel rector o rectora en model normalitzat i hi haurà constància en el registre de la Universitat. En aquests títols es farà esment exprés que manquen de caràcter oficial.
- 3.- Al dors del títol o certificat haurà de figurar el programa complet especificant les matèries del curs pel qual s'atorga, així com el nombre d'hores i crèdits de cada matèria.

Article 18. De l'avaluació de qualitat dels cursos de postgrau i d'especialització.

- 1.- La Universitat de València realitzarà una avaluació de la qualitat de tots els cursos amb els mitjans que considere oportuns adaptada a les especificitats i naturalesa d'aquests.
- 2.- En el cas dels màster i diplomes de postgrau i d'especialització s'efectuaran dos mesuraments una intermèdia i una altra a la finalització dels mateixos.
- 3.- Els resultats de la primera hauran d'estar disponibles abans de la finalització dels mateixos.
- 4.- Els resultats del segon mesurament s'entregaran abans del període de presentació de la proposta per al curs següent. El resultat d'aquestes avaluacions es remetrà al director o directora del curs, al vicerector o vicerectora corresponent i al centre, departament, institut universitari d'investigació, servei o estructura específica proposant.
- 5.- La Comissió d'Estudis de Postgrau podrà tindre en compte els resultats de l'avaluació per a valorar la possible continuïtat del curs en noves edicions.

Article 19. Del pressupost dels cursos de postgrau i d'especialització.

- 1.- El pressupost d'ingressos i despeses serà equilibrat. Quan el màster o diploma es desdoble en altres títols el pressupost serà únic. El règim a què ha d'ajustar-se el curs és d'autofinançament.
- 2.- El finançament es podrà obtenir per aquestes vies:
 - a) Matrícules.
 - b) Subvencions.
 - c) Ingressos per activitats complementàries.
 - d) Superàvit obtingut pel mateix curs en edicions anteriors.
- 3.- L'import de les matrícules i el de l'expedició de títols els fixarà el Consell Social a proposta de Consell de Govern.
- 4.- El finançament que s'obtinga de les institucions públiques o privades es reflectirà en el pressupost.
- 5.- En el pressupost de despeses es consignarà una partida en concepte de despeses generals. Aquesta partida serà el 15% dels apartats a), b) i c) del pressupost d'ingressos a què es refereix el segon apartat d'aquest article. Les despeses generals comprenen les

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

partides de tramitació administrativa, gestió pressupostària i comptable i promoció institucional.

6.- En el pressupost de despeses es consignarà una partida del 2% dels apartats a), b) i c) del pressupost d'ingressos a què es refereix el segon apartat d'aquest article. Aquest import es destinarà a les ajudes econòmiques que cada any convoca la Universitat per als matriculats en els cursos de postgrau propis.

7.- En el pressupost de despeses es consignarà una partida del 5% dels apartats a), b) i c) del pressupost d'ingressos a què es refereix el segon apartat d'aquest article, quan els estudis propis es realitzen en les instal·lacions de la Fundació Universitat Empresa.

8.- El règim retributiu del professorat, tant propi de la Universitat de València com aliè, es determinarà per acord del Consell Social a proposta del Vicerector o Vicerectora competent en matèria de postgrau.

a) El professorat de la Universitat de València percebrà una retribució per hora de docència que no podrà superar els 122 Euros i s'actualitzarà anualment d'acord amb l'índex de preus al consum que publique l'Institut Nacional d'Estadística o organisme oficial anàleg. En el cas de professorat funcionari aquesta quantitat s'ingressarà en les nòmines.

b) En el cas que un curs tinga finançament extern superior en almenys un terç als ingressos per matrícula, es podrà incrementar la retribució per hora de docència.

c) El director proposarà al vicerector o vicerectora amb competències en matèria de postgrau la quantitat a percebre per part del personal aliè a la Universitat de València. Aquest aspecte haurà de quedar arreplegat en el pressupost.

9.- Els altres conceptes de despesa com assegurança d'estudiants, professors i professores aliens a la Universitat de València, material fungible i inventariable i tots aquells necessaris per a la seua realització hauran de calcular-se de manera detallada i prenent com a base el nombre d'alumnes que en la proposta es considere el mínim indispensable per a la realització del curs.

10.- El pagament de la direcció no superarà el 10% dels ingressos del curs, independentment del nombre de directors.

11.- En cas de realitzar promoció específica d'un curs, els costos es carregaran en el pressupost del mateix.

12.- El romanent dels cursos que no tinguen continuïtat, transcorreguts dos cursos acadèmics, s'ingressarà en un fons per a la promoció d'activitats de postgraus propis.

Article 20. De la gestió dels estudis propis.

1.- Els estudis de la Universitat de València que donen lloc a títols propis seran gestionats per la Fundació Universitat-Empresa de València, sota la direcció i coordinació del vicerector o vicerectora corresponent.

2.- Les funcions que assumirà la Fundació Universitat Empresa de València en compliment d'aquesta normativa són les següents:

a) Canalitzar, coordinar i revisar les propostes d'estudis propis de postgrau i d'especialització, i enviar-les al vicerectorat corresponent, si és el cas, que haurà d'obtenir l'aprovació del Consell de Govern així com la fixació de les matrícules pel Consell Social.

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

- b) Promoure els cursos aprovats per la Universitat de València.
- c) Gestionar les preinscripcions, les matrícules i altres ingressos dels cursos. El pagament de despeses requerirà l'autorització del director o directora, i a més, portarà una comptabilitat de cada curs, així com la gestió pressupostària.
- d) Col·laborar amb la direcció del curs sempre que es trobe aquest extrem establert en la proposta del curs, en totes aquelles activitats relacionades amb l'organització, com les relatives als alumnes, als professors, a les activitats complementàries, a les borses de treball, a les associacions d'antics alumnes, etc.
- e) Assistir a les sessions de les comissions a què li invite el vicerector o vicerectora corresponent en raó de les matèries que es tracten.
- f) Aquelles altres que s'establisquen per mutu acord per al bon funcionament dels estudis propis.

3.- La Fundació Universitat-Empresa de València percebrà en concepte de despeses generals el percentatge establert en l'article 19.5 d'aquesta normativa.

Article 21. Dels títols propis amb altres universitats o entitats

1.- La Universitat de València afavorirà la col·laboració amb entitats o institucions de reconegut prestigi per al desenvolupament dels títols Propis a què fa referència aquest reglament.

2.- La Universitat de València promourà amb altres universitats el desenvolupament de programes de doble titulació.

Disposició Addicional.

S'autoritza al vicerector o vicerectora amb competències en la matèria a modificar qualsevol aspecte dels annexos d'aquesta normativa.

Disposició Derogatòria.

Queda derogada la **NORMATIVA DELS CURSOS DELS TÍTOLS PROPIS DE POSTGRAU I ESPECIALITZACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA**. (C.G. 22-VII-2003), així com aquelles altres disposicions que s'oposen al disposat en aquesta normativa.

Disposició Final.

La present normativa entrarà en vigor en el curs acadèmic següent a la seua aprovació per l'òrgan competent de la Universitat de València.

ANNEX I NOVES PROPOSTES

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA



SOL·LICITUD DE CURS DE POSTGRAU I D'ESPECIALITZACIÓ PROFESSIONAL UNIVERSITÀRIA

NOM DEL CURS

EDICIÓ

SEU ADMINISTRATIVA DEL CURS:
FUNDACIÓ UNIVERSITAT EMPRESA. ADEIT
PLAÇA VERGE DE LA PAU, 3
46001 VALÈNCIA
TELÈFON: 963 262 600
FAX : 963 262 700

Curs acadèmic:

Codi del curs:

- * Segons la normativa aprovada per Consell de Govern
Utilitzeu les fotocòpies dels fulls suplementaris que calga.

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

1. SOL·LICITUD DE CURS DE POSTGRAU

1.1. Departament / Centre / Institut / Institució :

1.2. Direcció. Nom del/a professor / a responsable :

Categoria / càrrec:

Telf/s.

Fax/s:

Email/s:

Es farà servir el sistema de crèdits ECTS: un crèdit
ECTS = 25 hores de dedicació de l'estudiant

1.3. Titulació a què s'aspira

- Certificat d'assistència i aprofitament (3-8 crèdits)
- Certificat d'especialització (3-8 crèdits)
- Diploma de postgrau universitari (10-25 crèdits)
- Diploma d'especialització professional universitari (10-25 crèdits)
- Màster universitari (entre 60 i 120 crèdits)

1.4. Modalitat

- Presencial a distància

1.5. Aquests estudis són resultat de contracte o conveni que tinguen a veure amb el seu finançament?

- Sí No

1.6. Calendari i organització

- Data prevista de preinscripció : d _____ a _____
- Data prevista de matrícula : d _____ a _____
- Data prevista de començament _____
- Data prevista d'acabament _____
- Lloc on es farà _____
- Horari _____

1.7. Informes que s'acompanyen:

- Informe del departament / centre / institut / institució
- Carta d'intenció de suport institució o empresa
- Conveni
- Curriculum vitae* dels professors que no pertanyen a la Universitat de València
- Conformitat del centre, departament o institut dels espais que es preveu que s'ocupen en les dates d'impartició

1.8 Patrocinadors:

1.9 Col·laboradors:

1.10 Àrea en què s'inclourà el curs

- 1.- Àrea de Direcció i Gestió Empresarial 2.- Àrea de Jurídica i Social 3.- Àrea d'Humanitats
- 4.- Àrea de Ciències de l'Educació 5.- Àrea de Psicologia 6.- Àrea de Seguretat i Salut i Medi Ambient 7.- Àrea de Salut 8.- Àrea de Ciències i Tecnologia 9.- Àrea Activitat Física i Esports
- El/la director/a del curs declara que ha contactat amb els/les professors/es que s'indiquen en el full 6.1 i 6.2 per impartir docència.

València, _____ d _____ de 200__

El/a professor/a responsable del curs

Signat:

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CURS

A.- Justificació del perfil professional, amb referència a la demanda previsible i als objectius generals

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

B.- Perfil acadèmic

C- Orientació del màster/diploma/certificat:

- Inserció Laboral Especialització Professional Reciclatge Altres (especifiqueu)

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

3. PLA D'ESTUDIS (PROGRAMA FORMATIU)

3.1. PLA GENERAL D'ESTUDIS (descripció de la seua estructura: nuclis temàtics, hores, assignatures, descriptor breu de cada nucli temàtic)

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
 Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

3.1.-(bis) PLA GENERAL D'ESTUDIS

Nuclis temàtics o matèries	Hores *		Assignatures	Descriptors
	Teòriques	Pràctiques		
Total hores (crèdits)				XXXX
Total crèdits				XXXX

Hores * → Hores que requerisquen la presència dels estudiants/es

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

3.3. TREBALLS D'INVESTIGACIÓ

--

3.4. MODALITATS D'APRENTATGE

--

3.5. AVALUACIÓ DE L'APRENTATGE

Descripció dels procediments de recollida d'informació per a l'avaluació (treballs, pràctiques, informes, exàmens) així com dels criteris que es faran servir per posar la qualificació.

--

Aprobat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
 Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

Nombre d'hores per matèria. T=teoria; P=pràctica; Tu=tutories; €=preu

4.2. PROFESSORAT QUE NO PERTANY A LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

COGNOMS	NOM	NIF	PROFESSIÓ (SI NO N'HI HA TITULACIÓ)	Cod. matèries	1-primer any			2-primer any			3-primer any			
					T	P	€	T	P	€	T	P	€	
					Tu			€			€			

VALORACIÓ DOCÈNCIA

Hores 0
 Import hora 0 €
TOTAL EUROS 0,00 €

▶ Cal adjuntar el currículum vitae de cada professor que apareix en aquest full

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

5. ESTUDIANTS

5.1. Requisit d'accés

A) Titulació universitària prèvia

B) Altres

En cas d'admetre estudiants sense titulació universitària: (només professionals)

A) Nombre de places reservades: _____

B) Requisits específics: _____

5.2. Nombre d'estudiants/es

5.2.1. Nombre màxim previst _____

5.2.2. Nombre mínim previst _____

5.3. Sistema de selecció en cas d'haver-hi més peticions que places:

5.4. Import de la matrícula:

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

6. MEMÒRIA ECONÒMICA

A. INGRESSOS

1. APORTACIÓ D'ESTUDIANTS/ES

1.1. N. d' Estudiants/es (1)

1.2. Matrícula

2. ALTRES INGRESSOS

2.1. Per subvencions

TOTAL INGRESSOS (A)

B. DESPESES

1. DESPESES GENERALS (15%A) (2)

2. FONS DE BEQUES (2%A) (3)

3. DESPESES DE L'EXECUCIÓ DE L'ACTIVITAT

3.1. DESPESES DE FUNCIONAMENT

Material didàctic (fotocòpies, llibres , carpetes...)

Viatges i dietes

Publicitat i promoció

Primes d'assegurances

Activitats complementàries

(Seminaris, conferències , viatges d'estudi...)

Utilització d'instal·lacions (4)

Altres

3.2. MATERIAL INVENTARIABLE

3.3. SUBCONTRACTACIÓ

Ajut administratiu laboral

4. DESPESES DE PERSONAL DOCENT

4.1. Per professorat extern

Direcció

Docència

4.2. Per professorat Universitat de València

Direcció

Docència / Seguretat Social Corresponent

4.3 Direcció

Màxim 10% (A)

TOTAL DESPESES (B)

(1) El nombre d'estudiants/es que es considerarà serà el mínim previst per realitzar l'activitat.

(2) Art. 19, punt 5 de la *Normativa de postgrau de la Universitat de València*.

(3) Art. 19, punt 6, de la *Normativa de postgrau de la Universitat de València*.

(4) En els estudis propis que es realitzen en instal·lacions de la Fundació Universitat Empresa s'imputarà, a més, un 5% del pressupost d'ingressos. Art. 19 punt 7 de la *Normativa de Postgrau Universitat de València*.

Aprobat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

ANNEX II

SEGONES EDICIONS

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA



SOL·LICITUD DE CURS DE POSTGRAU I D'ESPECIALITZACIÓ PROFESSIONAL UNIVERSITÀRIA

NOM DEL CURS

EDICIÓ

SEU ADMINISTRATIVA DEL CURS:
FUNDACIÓ UNIVERSITAT EMPRESA. ADEIT
PLAÇA VERGE DE LA PAU, 3
46001 VALÈNCIA
TELÈFON: 963 262 600
FAX : 963 262 700

Curs acadèmic:

Codi del curs:

- * Segons la normativa aprovada per Consell de Govern
Utilitzeu les fotocòpies dels fulls suplementaris que calga.

Aprobat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

1. SOL·LICITUD DE CURS DE POSTGRAU

1.1. Departament / Centre / Institut / Institució :

1.2. Direcció. Nom del/a professor / a responsable :

Categoria / càrrec:

Telf/s.

Fax/s:

Email/s:

Es farà servir el sistema de crèdits ECTS: un crèdit
ECTS = 25 hores de dedicació de l'estudiant

1.3. Titulació a què s'aspira

- Certificat d'assistència i aprofitament (3-8 crèdits)
- Certificat d'especialització (3-8 crèdits)
- Diploma de postgrau universitari (10-25 crèdits)
- Diploma d'especialització professional universitari (10-25 crèdits)
- Màster universitari (entre 60 i 120 crèdits)

1.4. Modalitat

- Presencial a distància

1.5. Aquests estudis són resultat de contracte o conveni que tinguen a veure amb el seu finançament?

- Sí No

1.6. Calendari i organització

- Data prevista de preinscripció : d _____ a _____
- Data prevista de matrícula : d _____ a _____
- Data prevista de començament _____
- Data prevista d'acabament _____
- Lloc on es farà _____
- Horari _____

1.7. Informes que s'acompanyen:

- Informe del departament / centre / institut / institució
- Carta d'intenció de suport institució o empresa
- Conveni
- Curriculum vitae* dels professors que no pertanyen a la Universitat de València
- Conformitat del centre, departament o institut dels espais que es preveu que s'ocupen en les dates d'impartició

1.8 Patrocinadors:

1.9 Col·laboradors:

1.10 Àrea en què s'inclourà el curs

- 1.- Àrea de Direcció i Gestió Empresarial 2.- Àrea de Jurídica i Social 3.- Àrea d'Humanitats
 4.- Àrea de Ciències de l'Educació 5.- Àrea de Psicologia 6.- Àrea de Seguretat i Salut i Medi Ambient
 7.- Àrea de Salut 8.- Àrea de Ciències i Tecnologia 9.- Àrea Activitat Física i Esports

El/la director/a del curs declara que ha contactat amb els/les professors/es que s'indiquen en el full 6.1 i 6.2 per impartir docència.

València, _____ d _____ de 200__

El/a professor/a responsable del curs

Signat:

Aprobat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

ANNEX II

SEGONES EDICIONS

MARQUE LES CASELLES ON S'HA PRODUÏT MODIFICACIONS I INCORPORE EL FULL CORRESPONENT

MODIFICACIONS

- 3. PLA D'ESTUDIS (PROGRAMA FORMATIU)
- 4.1. PROFESSORAT I PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA
- 4.2. PROFESSORAT QUE NO PERTANY A LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ÉS OBLIGATORI PRESENTAR:

- * FULL (1) COMPLET I FIRMAT
- * ACORD DEPARTAMENT, CENTRE O INSTITUT
- * PRESSUPOST

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

6. MEMÒRIA ECONÒMICA

A. INGRESSOS

1. APORTACIÓ D'ESTUDIANTS/ES

1.1. N. d' Estudiants/es (1)

1.2. Matrícula

2. ALTRES INGRESSOS

2.1. Per subvencions

TOTAL INGRESSOS (A)

B. DESPESES

1. DESPESES GENERALS (15%A) (2)

2. FONS DE BEQUES (2%A) (3)

3. DESPESES DE L'EXECUCIÓ DE L'ACTIVITAT

3.1. DESPESES DE FUNCIONAMENT

Material didàctic (fotocòpies, llibres , carpetes...)

Viatges i dietes

Publicitat i promoció

Primes d'assegurances

Activitats complementàries

(Seminaris, conferències , viatges d'estudi...)

Utilització d'instal·lacions (4)

Altres

3.2. MATERIAL INVENTARIABLE

3.3. SUBCONTRACTACIÓ

Ajut administratiu laboral

4. DESPESES DE PERSONAL DOCENT

4.1. Per professorat extern

Direcció

Docència

4.2. Per professorat Universitat de València

Direcció

Docència / Seguretat Social Corresponent

4.3 Direcció

Màxim 10% (A)

TOTAL DESPESES (B)

(1) El nombre d'estudiants/es que es considerarà serà el mínim previst per realitzar l'activitat.

(2) Art. 19, punt 5 de la *Normativa de postgrau de la Universitat de València*.

(3) Art. 19, punt 6, de la *Normativa de postgrau de la Universitat de València*.

(4) En els estudis propis que es realitzen en instal·lacions de la Fundació Universitat Empresa s'imputarà, a més, un 5% del pressupost d'ingressos. Art. 19 punt 7 de la *Normativa de Postgrau Universitat de València*.

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

ANNEX 2:

MODEL DE GUIA DOCENT PER A CADA NUCLI TEMÀTIC O MATÈRIA EN ELS POSTGRAUS PROPIS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

A continuació es presenten les característiques de la guia docent que caldrà presentar juntament amb la sol·licitud d'autorització per impartir el diploma o màster. Es tracta de la guia docent específica de cada assignatura que compona el curs i que desenvolupa de forma concreta el contingut del pla d'estudis.

Aquestes guies les elabora cada professor/a o grup de professors/es que imparteixen les assignatures.

Elements de què consta la guia:

1. Dades d'identificació de l'assignatura.
2. Introducció a l'assignatura.
3. Objectius específics.
4. Volum de treball.
 - 4.1. Cursos presencials.
 - 4.2. Cursos no presencials.
5. Metodologia.
6. Temari i planificació temporal.
7. Bibliografia bàsica, fonts i materials de referència.
8. Avaluació de l'aprenentatge.

1. Dades inicials d'identificació.

Identificar l'assignatura

Nom de l'assignatura

Crèdits

Professors/es responsables

2. Introducció a l'assignatura.

Situar l'assignatura en l'estructura general del pla d'estudis amb indicació de la relació que manté amb altres mòduls i la seua aportació específica.

3. Objectius específics.

Concretar en l'assignatura els objectius generals del pla d'estudis. Significa fer explícits els objectius de l'estudiant que es desitgen obtenir una vegada cursada l'assignatura. Té especial importància la definició de competències, habilitats cognitives, destreses o actituds que es pretenen assolir.

4. Volum de treball.

4.1. Cursos de postgrau presencials.

Detallar la totalitat d'hores que l'estudiant ha de dedicar a cada assignatura. En concret, cal detallar les hores i les activitats en què els estudiants participen en activitats autoritzades, siguen classes teòriques, pràctiques, seminaris, lectures, tutories, etc.

Assistència a classes teòriques	
Assistència classes pràctiques	
Preparació de classe teòrica	
Preparació de classe pràctica	
Realització d'exàmens	
Tutories	
Assistència a seminaris i activitats	
Treball fi de curs (imputable a la matèria)	
Pràctiques en empreses (imputable a la matèria)	
<i>Total de volum de treball</i>	

4. Volum de treball.

4.2. Cursos de postgrau no presencials o mixtos.

Detallar la totalitat d'hores que l'estudiant ha de dedicar a cada assignatura. En concret, cal detallar les hores i les activitats en què els estudiants participen en activitats autoritzades, siguen classes teòriques, pràctiques, seminaris, lectures, tutories, etc.

Assistència a classes teòriques	
Assistència classes pràctiques	
Preparació de classe teòrica	
Preparació de classe pràctica	
Realització d'exàmens	
Tutories	
Assistència a seminaris i activitats	
Treball fi de curs (imputable a la matèria)	
Pràctiques en empreses (imputable a la matèria)	
<i>Total de volum de treball</i>	

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

5. Metodologia.

Modalitats d'aprenentatge

6. El temari i la seua planificació temporal .

Descripció dels blocs de contingut, de la seua estructura i ordenació, i del programa temporal del seu desenvolupament.

7. Bibliografia, fonts i materials de referència.

Presentació diferenciada de la bibliografia bàsica i complementària, de les fonts i d'altres materials de referència per a l'aprenentatge de l'estudiant.

8. Avaluació de l'aprenentatge

Descripció dels procediments de recollida d'informació per a l'avaluació (treballs, pràctiques, informes, exàmens), així com els criteris que s'utilitzaran per a la qualificació.

Aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2007. ACGUV 83/2007.
Modificat en Consell de Govern de 27 de maig de 2008. ACGUV 98/2008.

ANNEX III

PAGAMENT COMPLET / PAGO COMPLETO **PAGAMENT FRACCIONAT / PAGO FRACCIONADO**

INFERIOR O IGUAL A 300. -€. NO ES FRACCIONARÀ EN CAP CAS
INFERIOR O IGUAL A 300.-€. NO SE FRACCIONARÁ EN NIGÚN CASO

SUPERIOR A 300.-€. NO ES FRACCIONARÀ EN ELS CURSOS DE MENYS DE 3 MESOS DE DURADA)

SUPERIOR A 300.-€ .NO SE FRACCIONARÁ EN LOS CURSOS DE DURACIÓN INFERIOR A 3 MESES

SI LA DURADA DEL CURS ÉS ENTRE 3 MESOS I UN ANY ES FRACCIONA DE LA SEGÜENT FORMA: EL 50% A L'INICI DEL CURS I EL 50% RESTANT ALS DOS MESOS DE L'INICI DEL CURS.

SI LA DURACIÓN DEL CURSO ES ENTRE 3 MESES Y 1 AÑO SE FRACCIONA DEL SIGUIENTE MODO: EL 50% AL INICIO DEL CURSO Y EL 50% RESTANTE A LOS DOS MESES DEL INICIO DEL CURSO.

SI EL CURS ES DE DOS ANYS ES FRACCIONA DE LA SEGÜENT FORMA: EL 50% A L'INICI DEL PRIMER CURS I EL 50% RESTANT A L'INICI DEL SEGON CURS.

SI EL CURSO ES DE 2 AÑOS SE FRACCIONA DEL SIGUIENTE MODO: EL 50% AL INICIO DEL PRIMER CURSO Y EL 50% RESTANTE AL INICIO DEL SEGUNDO CURSO.

SI EL CURS ES DE TRES ANYS ES FRACCIONA DE LA SEGÜENT FORMA: UN TERÇ A L'INICI DEL CADA CURS.

SI EL CURSO ES DE 3 AÑOS SE FRACCIONA DEL SIGUIENTE MODO: UN TERCIO AL INICIO DE CADA CURSO.